



भारतीय रिज़र्व बैंक
Reserve Bank of India

www.rbi.org.in
संपदा कार्यालय

**ठेकेदारों/आपूर्तिकर्ताओं और वास्तुकाम फर्मों को पैनलीकरण हेतु आवेदन
आमंत्रण सूचना**

भारतीय रिज़र्व बैंक, मुंबई, मुंबई/नवी मुंबई में स्थापित वास्तुकारों और ठेकेदार/आपूर्तिकर्ता फर्मों की पैनलीकरण के लिए सील बंद आवेदन आमंत्रित करता है।

पूर्ण विवरण और बैंक आवेदन पत्र डाउनलोड करने के लिए कृपया हमारी वेबसाइट <https://www.rbi.org.in> पर जाएं।

विधिवत भरे हुए और सील बंद आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि 15 अप्रैल, 2026 को दोपहर 2:00 बजे तक है।

बैंक किसी भी आवेदन को बिना कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

Regional Director

“पैसे का वादा करने वाले ई-मेल/एसएमएस/कॉल्स से धोखा न खाएं”



भारतीय रिज़र्व बैंक
संपदा कार्यालय
मुंबई

सिविल, इलेक्ट्रिकल और अन्य कार्यों और आपूर्तिकर्ताओं के लिए ठेकेदारों के पैनल में शामिल होने के लिए आवेदन

सेवा में,
क्षेत्रीय निदेशक भारतीय रिज़र्व बैंक,
संपदा कार्यालय,
दूसरा फ्लोर, मुख्य भवन, शहीद
भगत सिंह मार्ग, मुंबई-400 001

आवेदक का नाम:

.....

पता:

.....

संपर्क संख्या:

.....

ई-मेल पता:

.....

व्यापार का नाम:

श्रेणी:

जगह:

तारीख:

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि और समय है: 15 अप्रैल, 2026, दोपहर 2:00 बजे तक



**भारतीय रिजर्व बैंक एस्टेट कार्यालय
मुंबई**

आवेदन का प्रपत्र

क्षेत्रीय निदेशक
भारतीय रिजर्व बैंक,
संपदा कार्यालय,
दूसरा फ्लोर, मेन बिल्डिंग, फोर्ट,
मुंबई-400 001

प्रिय महोदय

इम्पैनलमेंट नोटिस, आवेदन प्रोफार्मा के साथ संलग्न आवेदकों के लिए सामान्य निर्देश और अन्य सभी प्रासंगिक जानकारी को पढ़ने और समझने के बाद, मैं / हम निम्नलिखित व्यापार (व्यापार) और श्रेणी (श्रेणियों) में बैंक में ठेकेदार / आपूर्तिकर्ता के रूप में इम्पैनलमेंट के लिए आवेदन करता हूं:

क्रमांक	व्यापार (रों) और उप-व्यापार (रों)	श्रेणी (श्रेणियों) में सूचीबद्ध होने के लिए आवेदन प्रस्तुत किया गया						
		₹2.00 लाख तक	2 लाख रुपये से ऊपर और 5.00 लाख	5 लाख रुपये से ऊपर और ₹10.00 लाख	10 लाख रुपये से ऊपर और ₹25.00 लाख	25 लाख रुपये से ऊपर और ₹50.00 लाख	50 लाख रुपये से ऊपर और ₹75.00 लाख	75 लाख रुपये से ऊपर और ₹100.00 लाख
1.								
2.								

ii) भाग I, II, और III के तहत दी गई सभी जानकारी मेरी / हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है। मैं / हम समझते हैं कि यदि बाद की तारीख में कोई गलत जानकारी का पता चलता है, तो मेरे / हमारे द्वारा दी गई जानकारी के आधार पर हमारे और भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई के बीच किया गया कोई भी भविष्य का अनुबंध भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अमान्य माना जाएगा।

iii) मैंने / हमने निर्धारित प्रोफार्मा में सीलबंद लिफाफे में योग्य कार्यों और ग्राहक की गोपनीय रिपोर्ट का विवरण प्रदान किया है।

iv) मैंने / हमने अपने बैंकर का विवरण और सीलबंद लिफाफे में निर्धारित प्रोफार्मा में बैंकर की गोपनीय रिपोर्ट प्रदान की है।

v) मैं / हम यह भी सहमत हैं कि यदि मेरे / हमारे द्वारा संलग्न शीट में सूचीबद्ध कार्यों के बारे में पूछताछ की जाती है या संलग्न शीट में दी गई जानकारी पर कोई अन्य पूछताछ की जाती है तो मुझे / हमें कोई आपत्ति नहीं है।

vi) मैं / हम सहमत हैं कि ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं के पैनल में शामिल करने में भारतीय रिजर्व बैंक का निर्णय अंतिम और मेरे / हमारे लिए बाध्यकारी होगा।

हस्ताक्षर _____

नाम और पदनाम _____

पता _____

स्थान _____ तिथि _____

आवेदक की मुहर

संपर्क संख्या:

ईमेल आईडी:



भारतीय रिजर्व बैंक
संपदा कार्यालय
मुंबई

सिविल, इलेक्ट्रिकल और अन्य कार्यों के लिए ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं का पैनल में शामिल करना

भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई, मुंबई, नवी मुंबई और इसके आसपास के स्थानों पर अपने कार्यालय और आवासीय परिसरों में रखरखाव / नवीनीकरण कार्यों के लिए विभिन्न श्रेणियों के तहत ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं के पैनल में शामिल होने के लिए आवेदन आमंत्रित करता है।

2. अनुबंध का कार्यान्वयन प्रत्येक व्यापार / उप-व्यापार के तहत विभिन्न श्रेणियों के लिए कार्य / आपूर्ति की अनुमानित लागत के आधार पर किया जाएगा। कार्य / आपूर्ति की अनुमानित **लागत के आधार पर** सात श्रेणियां हैं, जैसा कि नीचे दिया गया है:

a) श्रेणियों का विवरण

I.	श्रेणी-	2.00 लाख तक
II.	श्रेणी-	2 लाख रुपये से अधिक और 5.00 लाख रुपये तक
III.	श्रेणी-	5 लाख रुपये से अधिक और 10.00 लाख रुपये तक
IV.	श्रेणी-	10 लाख रुपये से अधिक और 25.00 लाख रुपये तक
V.	श्रेणी- वी	25 लाख रुपये से अधिक और 50.00 लाख रुपये तक
VI.	श्रेणी-	50 लाख रुपये से अधिक और 75.00 लाख रुपये तक
VII.	श्रेणी-	75 लाख रुपये से अधिक और 100.00 लाख रुपये तक

b) कार्यों के विवरण सहित व्यापारों की सूची (श्रेणीवार)

क्र मां क	व्यापार	श्रेणियाँ						
		I	द्वितीय	तृतीय	IV	V	छठी	सात वीं
1.	ए) सिविल कार्य: आंतरिक सामान्य मरम्मत, संरचनात्मक मरम्मत, फ्लैटों की आंतरिक से रंगाई, बढ़ईगीरी कार्य, सड़क की मरम्मत / कालीन बिछाना, आंतरिक और नवीनीकरण कार्य / प्लंबिंग / बढ़ईगीरी / मॉड्यूलर किचन / एमएस स्ट्रक्चरल कार्य / यूपीवीसी खिड़की / दरवाजों की दीवारों की स्थापना / बाहरी पेंटिंग शामिल हो सकती है (ओईएम / अधिकृत डीलर / ठेकेदार)	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
	बी) सिविल कार्य: बाहरी बाहरी मरम्मत / बढ़ईगीरी / प्लंबिंग और सैनिटरी कार्य / इमारतों की बाहरी तरफ से प्लास्टर और पेंटिंग / निर्माण / एमएस और एसएस सहित स्टील निर्माण कार्य / एसएस कार्य जैसे रेलिंग, चंदवा आदि / वाटर प्रूफिंग प्लंबिंग और सैनिटरी कार्य में पानी की आपूर्ति और जल निकासी लाइन, पानी की लाइन, सैनिटरी और प्लंबिंग फिक्स्चर और फिटिंग की आपूर्ति और स्थापना शामिल होगी, जिसमें सभी सहायक और संबद्ध कार्य शामिल होंगे	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ

सी) सिविल कार्य: संरचनात्मक मरम्मत आरसी भवन की प्रमुख संरचनात्मक मरम्मत कार्य और रेट्रोफिटिंग	एनए	एनए	एनए	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2. मॉड्यूलर वर्क स्टेशनों / मॉड्यूलर फर्नीचर / स्टोरेज कॉम्पैक्टर्स की योजना, डिजाइन, आपूर्ति और स्थापना मॉड्यूलर वर्क स्टेशनों / भंडारण कॉम्पैक्टर्स की आपूर्ति और संबद्ध कार्य सहित स्थापना	हाँ						
3. विद्युत कार्य: विद्युत प्रतिष्ठानों (एचटी / एलटी), एचटी / एलटी केबलिंग, रीवायरिंग, एचटी / एलटी स्विचगियर, पैनल और वितरण प्रणाली, वायरिंग, उपकरण आपूर्ति / स्थापना, एचटी / एलटी प्रतिष्ठानों की एएमसी, सबस्टेशन उपकरण / स्विच गियर, पैनल, पंपिंग स्थापना, मोटर, स्टैंडअलोन हाईवॉल, विंडो, स्प्लिट आदि के अन्य सामान्य विद्युत कार्यों की मरम्मत / परिवर्धन / परिवर्तन।	हाँ						
4. स्टैंडअलोन कैसेट इकाइयां, टावर, डक्टेबल, पैकेज इकाइयां, एसआईटीसी, एसी सिस्टम के सभी घटकों की एएमसी।	हाँ						
5. यूपीएस / इन्वर्टर / फ्लोट कम बूस्ट चार्जर का एसआईटीसी और यूपीएस और घटकों का रखरखाव।	हाँ						
6. नवीनीकरण / परियोजना कार्यों के लिए एमईपी (मैकेनिकल, इलेक्ट्रिकल और प्लंबिंग सिस्टम) सलाहकार	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए
7. कार्यालय / आवासीय क्वार्टरों में डीजी सेट के लिए डीजल की आपूर्ति	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए
8. इमारत के अग्रभाग, लोगो, सामान्य रोशनी के काम, कार्यक्रमों के लिए डिजिटल डिस्प्ले के रोशनी के काम।	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए
9. अग्नि सुरक्षा अलार्म प्रणाली / सार्वजनिक पते प्रणाली / आपातकालीन अलार्म प्रणाली और ऐसी प्रणालियों के रखरखाव के लिए एसआईटीसी	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए
10. बैटरी और उसके घटकों का एसआईटीसी	हाँ						
11. एसआईटीसी और जैविक अपशिष्ट परिवर्तक (ओडब्ल्यूसी) का रखरखाव	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए
12. वीडियो डोर फोन / सीसीटीवी / कैमरा और रखरखाव का एसआईटीसी	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए

13. एचवीएसी वर्क्स: केंद्रीय एसी संयंत्र / चिलर, डक्टिंग, एएचयू, कूलिंग टावर, कंडेंसर / चिलर पाइपलाइन रेफ्रिजरेंट पाइपिंग आदि जैसे वीआरएफ / वीआरवी सिस्टम और रखरखाव कार्यों से संबंधित एसी कार्य	हाँ						
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

14.	एचयू कूलिंग कॉइल की रासायनिक सफाई और अन्य सहायक कार्य जैसे कूलिंग टॉवर सर्विसिंग, एचयू फिल्टर सर्विसिंग, किचन हुड स्क्रबर, डक्ट क्लीनिंग	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए
15.	हाउसकीपिंग सेवाएं	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए
16.	बागवानी कार्य: मौजूदा बगीचे / लॉन को बनाए रखने के लिए सभी बागवानी कार्यों सहित पूरे बगीचे / लॉन के लिए रखरखाव सेवाएं, फूलों / विदेशी पौधों के उर्वरक, बीज, प्लांटर्स, फूलों की व्यवस्था आदि प्रदान करना।	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए

17.	अग्निशमन प्रणाली / स्प्रिंकलर सिस्टम और रखरखाव: आपूर्ति / गीले / सूखे/ राइज़र प्रकार की अग्निशमन प्रणाली / स्प्रिंकलर प्रणाली आदि की पुनःपूर्ति।	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए
18.	टेलीफोन वायरिंग, ईपीबीएक्स सिस्टम, कार्ड, एमडीएफ, टेलीफोन उपकरणों की आपूर्ति स्थापना और रखरखाव टेलीफोन वायरिंग कार्य, ईपीबीएक्स प्रणाली और टेलीफोन लाइनों का रखरखाव	हाँ						
19.	एसटीपी और डब्ल्यूटीपी प्रणाली और स्विमिंग पूल डब्ल्यूटीपी प्रणाली का संचालन और रखरखाव सीवरेज ट्रीटमेंट प्लांट और जल शोधन संयंत्र का संचालन और रखरखाव	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए
20.	एनडीटी (गैर-विनाशकारी परीक्षण) के संचालन के लिए संरचनात्मक सलाहकार भवन का संरचनात्मक लेखा परीक्षण, संरचनात्मक स्थिरता सत्यापन, मामूली संरचना डिजाइनिंग / रेट्रोफिटिंग	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए

21.	जल के संचालन के लिए सलाहकार अंकेक्षण	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए
22.	ऊर्जा संचालन के लिए सलाहकार अंकेक्षण	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए
23.	इलेक्ट्रिकल के संचालन के लिए सलाहकार सुरक्षा ऑडिट	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए
24.	एसआईटीसी और सौर प्रणाली और इसके घटकों का रखरखाव	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए

25.	जिम की आपूर्ति और रखरखाव उपकरण	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	
26.	कालीन, वेनिस के पर्दे और पर्दा, गद्दे, कालीन आदि की आपूर्ति।	हाँ	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	
27.	चिमनी / हॉब्स और हुड की आपूर्ति / स्थापना / मरम्मत और रखरखाव	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए	
28.	डिस्प्ले सिस्टम / बोर्ड / व्हाइट बोर्ड / नाम बोर्ड की आपूर्ति	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए	
29.	टैंकर पानी (पोर्टेबल) की आपूर्ति	हाँ	हाँ	एनए	एनए	एनए	एनए	एनए	
30.	अनुपयोगी वस्तुओं / स्क्रेप का निपटान: स्क्रेप सामग्री, धातु, इलेक्ट्रॉनिक वस्तुओं, असामान्य वस्तुओं, कागज आदि का निपटान।	10 लाख तक							

3. ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं के पैनल में शामिल होने के लिए पूर्व-योग्यता मानदंड नीचे दिए गए हैं:
पूर्व-योग्यता मानदंड:

क्रमांक	पीक्यू मानदंड	विवरण	पीक्यू मानदंडों के अनुपालन को स्थापित करने के लिए आवश्यक दस्तावेज़
(1)	पिछले अनुभव की अवधि	<p>आवेदक के पास समान कार्यों को निष्पादित करने का न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिए (31 दिसंबर, 2025 को समाप्त होने वाले पिछले 5 वर्षों के दौरान)।</p> <p>आवेदकों को अपनी ग्राहक सूची प्रस्तुत करनी चाहिए जिसमें पिछले 5 वर्षों के दौरान उनके द्वारा किए गए कार्य का विवरण दिखाया गया हो। सूची में ग्राहक का नाम, निष्पादित कार्य का मूल्य, कार्य की शुरुआत और समाप्ति की तारीख, यदि कोई हो तो देरी के कारण आदि जैसे विवरण शामिल होंगे। आवेदक को न्यूनतम 5 वर्षों के अनुभव (यानी फर्म को दिसंबर 2020 या उससे पहले का कार्य करना चाहिए) के समर्थन में दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करना चाहिए</p>	<p>a) पंजीकरण / निगमन के प्रमाण पत्र की प्रति, यदि कोई हो</p> <p>b) जनवरी 2021 या उससे पहले जारी किए गए समान कार्य आदेशों की प्रतिलिपि केवल बैंक के प्रारूप में पूर्णता / प्रदर्शन प्रमाण पत्र के साथ (अनुलग्नक-1) और टीडीएस प्रमाण पत्र (ग्राहक के निजी इकाई होने की स्थिति में)।</p> <p>c) ग्राहक सूची, ग्राहक के नाम को इंगित करते हुए, निष्पादित कार्य का मूल्य, कार्य की शुरुआत और समाप्ति की तारीख, यदि कोई हो तो देरी के कारण, आदि।</p>
2.	योग्यता कार्य	<p>31 दिसंबर, 2025 को समाप्त होने वाले पिछले 5 वर्षों के दौरान समान कार्यों को सफलतापूर्वक पूरा करने का अनुभव निम्नलिखित में से कोई एक होना चाहिए:</p> <p>) तीन समान पूर्ण कार्य प्रत्येक की लागत संबंधित श्रेणी के लिए ऊपरी सीमा के 40% से कम नहीं होनी चाहिए जिसके लिए पैनल में शामिल किया जाना है। [उदाहरण के लिए, 2-10 लाख रुपये के बीच लागत वाले कार्यों के लिए ठेकेदारों का पैनल, निष्पादित प्रत्येक कार्य की लागत न्यूनतम 4 लाख रुपये (10 लाख रुपये का 40%) होगी</p>	<p>a) 31 दिसंबर, 2025 को समाप्त होने वाले पिछले 5 वर्षों के दौरान प्राप्त कार्य आदेश की प्रति</p> <p>b) अर्हता प्राप्त कार्यों के लिए टीडीएस प्रमाण पत्र की प्रति (यदि ग्राहक निजी इकाई है)।</p> <p>c) योग्यता प्राप्त कार्यों के लिए पूर्णता / प्रदर्शन प्रमाण पत्र (अनुलग्नक-1) (श्रेणी - के संबंध में, सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनियों के लिए किए गए कार्यों के लिए, संबंधित कार्यकारी अभियंता या समकक्ष या उच्च रैंक के अधिकारी द्वारा प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर किए जाने चाहिए।)</p>

		<p>या</p> <p>ii) दो समान पूर्ण कार्य जिनकी लागत प्रत्येक की लागत उस संबंधित श्रेणी की ऊपरी सीमा के 50% से कम नहीं होनी चाहिए जिसके लिए पैनल में शामिल किया जाना है। [उदाहरण के लिए, 2-10 लाख रुपये के बीच लागत वाले कार्यों के लिए ठेकेदारों का पैनल, निष्पादित प्रत्येक कार्य की लागत न्यूनतम 5 लाख रुपये (10 लाख रुपये का 50%) होगी]</p> <p>या</p> <p>iii) एक समान कार्य जिसकी लागत संबंधित श्रेणी के ऊपरी सीमा के 80% से कम नहीं है जिसके लिए पैनल में शामिल होना चाहा गया है। [उदाहरण के लिए, 2-10 लाख रुपये के बीच लागत वाले कार्यों के लिए ठेकेदारों का पैनल, निष्पादित प्रत्येक कार्य की लागत न्यूनतम 8 लाख रुपये (10 लाख रुपये का 80%) होगी]</p>	
(3)	वार्षिक कारोबार	<p>पिछले तीन वित्तीय वर्षों के दौरान 31 मार्च, 2025 को समाप्त होने वाले संबंधित श्रेणी के लिए 100% की ऊपरी सीमा के बराबर राशि का वार्षिक कारोबार होना चाहिए जिसके लिए पैनल में शामिल किया जाना है या अधिक।</p> <p>[उदाहरण के लिए, 2-10 लाख रुपये के बीच लागत वाले कार्यों के लिए ठेकेदारों का पैनल, फिर आवश्यक वार्षिक कारोबार 10 लाख रुपये होगा।</p> <p>(श्रेणी के लिए - बोलीदाताओं के नवीनतम लेखापरीक्षित वित्तीय विवरण के अनुसार सकारात्मक निवल मूल्य होना चाहिए। शुद्ध मूल्य को शेयर पूंजी + रिज़र्व और अधिशेष के रूप में परिभाषित किया गया है।)</p>	<p>पिछले तीन वर्षों के सहायक वित्तीय विवरणों के साथ चार्टर्ड अकाउंटेंट का प्रमाण पत्र</p> <p>(श्रेणी के लिए - ऊपर उल्लिखित सीए प्रमाणपत्र + साख के प्रमाण के रूप में एक चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित आयकर निकासी प्रमाणपत्र / आयकर निर्धारण आदेश की प्रतियां।)</p>
4.	शोधन	<p>आवेदक के बैंकर द्वारा जारी की गई शोधन क्षमता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए, विशेष रूप से पैनल में शामिल होने के उद्देश्य से, संबंधित श्रेणी के लिए ऊपरी सीमा के बराबर राशि के लिए जिसके लिए पैनल में शामिल होना चाहते हैं।</p>	<p>बैंकर का शोधनशीलता प्रमाण पत्र</p> <p>[श्रेणी के लिए- बैंकर्स का बैंकर्स सॉल्वेंसी सर्टिफिकेट जिसमें बैंकर्स के नाम और पते, पूर्ण विवरण जैसे नाम, डाक पते, ई-मेल आईडी, टेलीफोन (लैंडलाइन और मोबाइल) नंबर, फैक्स नंबर आदि शामिल होने चाहिए। संपर्क अधिकारियों (यानी वे व्यक्ति जिनसे बैंक द्वारा उनके बैंकर्स के कार्यालय में संपर्क किया जा सकता है, यदि इसकी आवश्यकता हो) का विवरण दिया जाना चाहिए।]</p>
5.	सेवा सेटअप	<p>निर्दिष्ट कार्य के लिए पूर्ण विकसित सेवा सेटअप या तो मुंबई / ठाणे / नवी मुंबई में उपलब्ध होना चाहिए जहां से बिक्री के बाद की आवश्यक गुणवत्ता वाली सेवाएं नियमित रूप से प्रदान की जा सकती हैं।</p> <p>बोली लगाने वाला / आंतरिक</p>	<p>स्थानीय कार्यालय सेटअप और अपने कारखाने के पंजीकृत पते को दर्शाने वाले सहायक दस्तावेज संभावित बोलीदाताओं द्वारा प्रदान किए जाएंगे।</p>

		फर्नीचर आदि बनाने के लिए मशीनरी के साथ अपनी खुद की फैक्ट्री / वर्कशॉप भी होनी चाहिए।	
6.	पंजीकरण और लाइसेंस की आवश्यकता है	लागू होने वाले संबंधित व्यवसायों के लिए वैध लाइसेंस होना चाहिए (इलेक्ट्रिकल ठेकेदार लाइसेंस, अग्निशमन उपकरणों की मरम्मत और रखरखाव, आईजीबीसी, एनडीटी / स्ट्रक्चरल ऑडिट, ऊर्जा, जल, सुरक्षा ऑडिट)। पैन, सक्रिय, ईपीएफओ, ईएसआईसी, एमएसएमई प्रमाणपत्र (एमएसएमई होने पर ठेकेदार में उद्यम पंजीकरण), ई-कचरा प्रमाणपत्र (इलेक्ट्रॉनिक कचरे के निपटान के लिए) आदि। संबंधित पंजीकरण प्राधिकरणों के साथ पंजीकरण।	संबंधित प्राधिकारी द्वारा जारी प्रासंगिक प्रमाण पत्र / लाइसेंस की प्रतियां। संरचनात्मक लेखापरीक्षा सलाहकारों के पास अनिवार्य रूप से बीएमसी पंजीकरण होना चाहिए

* समान कार्य का अर्थ है - प्रत्येक व्यापार के प्रति विनिर्दिष्ट कार्यों का विवरण।

4. वर्तमान में हमारे साथ सूचीबद्ध ठेकेदार और जिनके पहले के आवेदनों पर अनुकूल रूप से विचार नहीं किया गया है, उन्हें नया आवेदन जमा करना होगा।
5. यदि बैंक को किसी श्रेणी में किसी व्यापार के लिए दो या उससे कम आवेदन प्राप्त होते हैं, तो बैंक उस व्यापार को उस श्रेणी में समान व्यापार के साथ विलय करने का निर्णय ले सकता है या यदि आवश्यक हो, तो बैंक द्वारा उस विशेष श्रेणी को भंग किया जा सकता है। साथ ही, यदि आवश्यक हो, तो बैंक किसी भी व्यापार / श्रेणी में सूचीबद्ध विक्रेताओं की संख्या की परवाह किए बिना 'खुले' निविदा का विकल्प चुनने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
6. इच्छुक आवेदकों को आवश्यक पूर्व-योग्यता दस्तावेजों के साथ विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र सीलबंद लिफाफे में "ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं का पैनल में शामिल होना, आरबीआई मुंबई, व्यापार का नाम.....। श्रेणी _____ - आवेदन प्रपत्र" के साथ क्षेत्रीय निदेशक, भारतीय रिजर्व बैंक, एस्टेट कार्यालय, मुख्य भवन, दूसरी मंजिल, फोर्ट, मुंबई-400001 के कार्यालय में 02:00 बजे अपराह्न पर 15 अप्रैल, 2026 या उससे पहले जमा करना होगा।
7. जांच के दौरान, यदि कोई आवेदक आवश्यक पूर्व-योग्यता नहीं रखता है या गलत / गलत जानकारी प्रस्तुत करता है, तो उसका आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। केवल उन आवेदकों के आवेदन संसाधित किए जाएंगे जो निर्दिष्ट पूर्व-योग्यता मानदंडों को पूरा करते हैं और आवश्यक दस्तावेज जमा करते हैं।
8. यह पैनल अस्तित्व में आने की तारीख से तीन साल तक वैध रहेगा, जो कि निर्दिष्ट रूप से प्रदर्शन की समय-समय पर समीक्षा के अधीन है और बैंक अपने विवेक पर 3 साल से अधिक की अवधि के लिए पैनल की वैधता बढ़ाने के लिए स्वतंत्र है।

आवेदकों के लिए सामान्य निर्देश

1. भारतीय रिजर्व बैंक मुंबई और नवी मुंबई में विभिन्न स्थानों पर बैंक की संपत्तियों के नवीनीकरण / आधुनिकीकरण / रखरखाव और मरम्मत / रंग-रोगन कार्य करने के लिए प्रतिष्ठित ठेकेदारों / आपूर्तिकर्ताओं का एक पैनल तैयार करने का इरादा रखता है।
2. इच्छुक आवेदक किसी भी या सभी श्रेणियों के तहत एकल या बहु-व्यापार / उप-व्यापार के लिए पैनल में शामिल होने के लिए आवेदन कर सकते हैं। आवेदकों को व्यापार और श्रेणी का नाम लिखना होगा जिसके लिए आवेदन पीक्यू दस्तावेजों वाले लिफाफे पर प्रस्तुत किया जाता है।
3. इच्छुक आवेदकों को अपने संगठन, तकनीकी अनुभव, तकनीकी कर्मियों, अतिरिक्त क्षमता, क्षमता, वार्षिक कारोबार और उनकी वित्तीय स्थिति (शोधन क्षमता) के प्रमाण के बारे में विवरण प्रस्तुत करने की आवश्यकता है, साथ ही संलग्न प्रोफार्मा के अनुसार दस्तावेजी साक्ष्य भी प्रस्तुत करना होगा, जिसे गोपनीय रखा जाएगा।
4. अनुलग्नक- के अनुसार ग्राहक के प्रमाणपत्र / निष्पादन प्रमाणपत्र का प्रारूप और **अनुलग्नक- I** के अनुसार बैंकर का प्रमाणपत्र खाली **आवेदन पत्र के** साथ संलग्न है। आवेदक को आवेदन आमंत्रित करने वाली सूचना में वर्णित पूर्व-योग्यता मानदंडों के अनुसार सभी अर्हता कार्यों के लिए अपने ग्राहक (ग्राहकों) से उनके आधिकारिक लेटरहेड पर उनके आधिकारिक सीलबंद कवर पर ग्राहक का प्रमाण पत्र प्राप्त करना होगा और आवेदन के साथ इसे जमा करना होगा। इसी तरह, उन्हें बैंक के आधिकारिक लेटरहेड पर बैंक के सीलबंद कवर में अपने बैंकर / बैंकरों से उक्त बैंकर का प्रमाण पत्र प्राप्त करना होगा और आवेदन के साथ इसे जमा करना होगा। ऐसे प्रमाण पत्र भारतीय रिजर्व बैंक के आवेदन आमंत्रित प्राधिकारी को संबोधित किए जाने चाहिए और उनके आवेदन के साथ एक अलग मुहरबंद लिफाफे में जमा किए जाने चाहिए।
 - a) किसी सरकारी / अर्ध सरकारी संगठन या पीएसयू द्वारा जारी किए गए ग्राहक के प्रमाण पत्र पर कार्यकारी इंजीनियर या समकक्ष या उच्चतर रैंक के अधिकारी द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए और ठेकेदार द्वारा किए गए कार्य के लिए प्राप्त भुगतान के पर्याप्त प्रमाण द्वारा समर्थित होना चाहिए।
 - b) निर्दिष्ट प्रमाणपत्रों के बिना प्राप्त आवेदन अस्वीकृति के लिए उत्तरदायी होंगे। बैंक प्रस्तुत प्रमाणपत्रों को स्वतंत्र रूप से सत्यापित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
5. जिन आवेदकों ने पिछले पांच वर्षों के दौरान आरबीआई के किसी कार्यालय के लिए कोई कार्य किया है, वे इन कार्यों का विवरण प्रदान करेंगे (यदि ऐसे कार्य 5 से अधिक हैं, तो उच्चतम अनुबंध राशि से शुरू होने वाले कम से कम पांच कार्यों का विवरण दिया जाएगा) विनिर्दिष्ट प्रारूप। बैंक इन अनुबंधों पर आवेदक के प्रदर्शन का सत्यापन करेगा।
6. आवेदन पत्र पर संगठन की ओर से एक व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षर किए जाएंगे, जो ऐसा करने के लिए विधिवत अधिकृत है। आवेदन के प्रत्येक पृष्ठ पर उचित रूप से हस्ताक्षर किए जाने चाहिए। यदि आवेदन पर मुख्तारनामा के तहत किसी व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षर किए जाते हैं, तो मुख्तारनामा देने वाला आवश्यक दस्तावेज़ आवेदन के साथ संलग्न किया जाएगा।
7. यदि आवेदन पत्र में स्थान पूर्ण विवरण प्रस्तुत करने के लिए अपर्याप्त है, तो ऐसी जानकारी को विधिवत हस्ताक्षरित कागज के एक अलग पत्र पर पूरक किया जा सकता है जिसमें कथन का भाग और क्रम संख्या बताई गई है। विभिन्न नियोक्ताओं के लिए किए गए कार्यों के लिए संतोषजनक पूर्णता प्रमाण पत्र अधिमानतः आवेदन के साथ प्रस्तुत किए जाने चाहिए।
8. गलत या अपर्याप्त जानकारी वाले आवेदन को अस्वीकार किया जा सकता है।
9. उच्च श्रेणियों में भाग लेने वाले ठेकेदार लागू मूल्य तक निम्न श्रेणियों में भी सूचीबद्ध होने के पात्र होंगे। जो आवेदक उच्च श्रेणी के लिए आवेदन कर रहा है, उसे स्वचालित रूप से निम्न श्रेणी में सूचीबद्ध किया जाएगा। यदि ठेकेदार किसी भी निचली श्रेणी में भाग नहीं लेना चाहता है, तो ठेकेदार जिस श्रेणी से बाहर निकलने की इच्छा रखता है, उसके लिए विशेष रूप से उल्लेख किया जा सकता है।
10. जो आवेदक विशेष कार्यों जैसे अग्निशामक यंत्रों की रिफिलिंग, विभिन्न ऑडिट (जल, ऊर्जा, सुरक्षा ऑडिट), आईजीबीसी सलाहकार आदि के लिए आवेदन करना चाहते हैं, जिसके लिए सक्षम प्राधिकारी से लाइसेंस / पंजीकरण की आवश्यकता होती है, उन्हें उचित प्राधिकारी द्वारा जारी वैध दस्तावेजों की फोटोकॉपी जमा करनी होगी। स्वच्छता और प्लंबिंग और विद्युत संबंधी व्यापार या ऐसे किसी भी व्यापार के लिए, आवेदक को संबंधित निर्माता द्वारा जारी अधिकृत आवेदक / डीलर प्रमाण पत्र की प्रति प्रस्तुत करनी होगी।
11. ठेकेदारों के चयन पर निर्णय लेते समय, विशिष्टताओं के अनुसार और समय-सारणी के भीतर अच्छी गुणवत्ता का काम करने की क्षमता, अनुभव, प्रदर्शन, निष्पादित कार्यों के मूल्य और योग्यता पर जोर दिया जाएगा।
12. **निरसन खंड:** एक आवेदक निम्नलिखित आधारों पर पैनल में शामिल होने से वंचित / अयोग्य होने के लिए

उत्तरदायी है:

- A. यदि यह निर्धारित किया जाता है कि आवेदक ने संहिता की अखंडता के उल्लंघन में निम्नलिखित कृत्यों या चूक की है:
- खरीद प्रक्रिया में अनुचित लाभ के बदले में या अन्यथा खरीद प्रक्रिया को प्रभावित करने के लिए रिश्वत, इनाम या उपहार या किसी भी भौतिक लाभ की पेशकश, आग्रह या स्वीकृति करना।
 - कोई भी चूक या गलत बयानी जो गुमराह कर सकती है या गुमराह करने का प्रयास कर सकती है ताकि वित्तीय या अन्य लाभ प्राप्त किया जा सके या दायित्व से बचा जा सके।
 - कोई भी मिलीभगत, बोली में हेराफेरी या प्रतिस्पर्धा-विरोधी व्यवहार जो पारदर्शिता, निष्पक्षता और खरीद प्रक्रिया की प्रगति को बाधित कर सकता है।
 - खरीद प्रक्रिया में अनुचित लाभ प्राप्त करने के इरादे से या व्यक्तिगत लाभ के लिए बोलीदाता को खरीदकर्ता इकाई द्वारा प्रदान की गई जानकारी का अनुचित उपयोग।
 - निविदा या अनुबंध निष्पादन प्रक्रिया से संबंधित बोली लगाने वाले और खरीदकर्ता इकाई के किसी भी अधिकारी के बीच कोई भी वित्तीय या व्यावसायिक लेनदेन: जो खरीदकर्ता इकाई के निर्णय को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से प्रभावित कर सकता है।
 - खरीद प्रक्रिया को प्रभावित करने के लिए किसी भी पक्ष या उसकी संपत्ति को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से नुकसान पहुंचाने या नुकसान पहुंचाने के लिए कोई जबरदस्ती या कोई धमकी।
 - खरीद प्रक्रिया की किसी जांच या लेखापरीक्षा में बाधा डालना।
 - निविदा प्रक्रिया में भाग लेने या अनुबंध प्राप्त करने के लिए झूठी घोषणा करना या झूठी जानकारी देना;
 - हितों के टकराव का खुलासा करने में विफल रहा।
 - पिछले तीन वर्षों के दौरान भारत या किसी अन्य देश में किसी सार्वजनिक संस्थान / संस्था के साथ उप-खंड () के प्रावधानों के संबंध में किए गए किसी भी पिछले उल्लंघन का खुलासा करने में विफल रहा है या किसी सार्वजनिक खरीद संस्थान / संस्था द्वारा वर्जित किया गया है।
- B. आवेदक द्वारा ईमानदारी संहिता के उल्लंघन के अलावा किसी भी कार्रवाई या चूक के लिए, जो बैंक की राय में, डिबार्टमेंट की वारंटी देता है, जैसे कि उप-मानक सामग्री की आपूर्ति, सामग्री की आपूर्ति नहीं, कार्यों का परित्याग, कार्यों की उप-मानक गुणवत्ता, निविदा की शर्तों का पालन करने में विफलता आदि।
- C. यदि आवेदक को किसी अपराध के लिए दोषी ठहराया गया है- (ए) भ्रष्टाचार निवारण अधिनियम, 1988 के तहत; या (बी) भारतीय दंड संहिता या किसी अन्य कानून के तहत जो समय-समय पर लागू है, सार्वजनिक खरीद अनुबंध के निष्पादन के हिस्से के रूप में किसी भी प्रकार के नुकसान या संपत्ति का कारण बनने या सार्वजनिक स्वास्थ्य के लिए खतरा पैदा करने के लिए।
13. जो आवेदक वंचित हैं या पिछले 3 वर्षों के दौरान किसी भी सरकारी संस्थान / पीएसयू / अर्ध सरकारी संगठन द्वारा उनका प्रदर्शन खराब पाया जाता है, वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं होंगे या यदि उन्होंने नामांकन के लिए आवेदन किया था तो उनका आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। सभी आवेदकों को अनुबंध 3 के अनुसार सार्वजनिक संस्थान (संस्थानों) द्वारा निषेध की घोषणा के संबंध में वचनबंध जमा करना होगा।
14. **न्यूनतम मजदूरी:** ठेकेदार सभी श्रम नियमों और विनियमों का पालन करने के लिए बाध्य है जैसा कि वेतन भुगतान अधिनियम 1936 और न्यूनतम मजदूरी अधिनियम 1948, या कोई अन्य कानून, जैसा लागू हो, में परिकल्पित है, और न्यूनतम मजदूरी का भुगतान सुनिश्चित करना चाहिए जो कुल मानव दिवसों और / या काम के घंटों पर आधारित होना चाहिए, जिसे सक्षम प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर संशोधित किया जाता है। ठेकेदार अपने कर्मचारियों को किए गए भुगतान का सबूत प्रस्तुत करने के लिए बाध्य है।
15. ठेकेदार श्रम अधिनियम, पीएफ, ईएसआई, न्यूनतम मजदूरी आदि के संबंध में भूमि के सभी कानूनों का पालन करेगा। श्रम कानूनों का पालन नहीं करने के लिए बैंक किसी भी खाते पर किसी भी दावे के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। ठेकेदार बैंक की जानकारी के लिए तैनात किए जाने वाले कर्मचारियों का विवरण देगा।
16. कुशल या अकुशल, दोनों तरह के जनशक्ति की आपूर्ति के लिए, ठेकेदारों के पास लाइसेंस, श्रम विभाग के साथ पंजीकरण, ईएसआईसी, पीएफ आदि के साथ पंजीकरण होना चाहिए और दैनिक आधार पर श्रम को नियोजित करने के लिए सभी अधिनियमों, कानून, विनियमों आदि का पालन करना चाहिए।
17. **अनुबंध श्रम की नियुक्ति:** ठेकेदार को अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन) अधिनियम, 1970 या किसी अन्य कानून, जैसा लागू हो, के तहत विचार किया गया लाइसेंस प्राप्त करना होगा, अन्यथा वह स्वयं इसके परिणामस्वरूप होने वाली कार्रवाइयों / कार्यवाही के लिए जिम्मेदार होगा। बैंक ठेकेदार के कार्यों, कमीशन या चूक के लिए जिम्मेदार नहीं होगा और ठेकेदार द्वारा नियुक्त मजदूरों के लिए किसी भी तरह से उत्तरदायी नहीं होगा।
18. **कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न:** ठेकेदार / एजेंसी "कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न

(रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013" के प्रावधानों का पालन करेगी। बैंक के परिसर के भीतर अपने कर्मचारी के खिलाफ यौन उत्पीड़न की किसी भी शिकायत के मामले में, शिकायत को ठेकेदार / एजेंसी द्वारा गठित आंतरिक शिकायत समिति के समक्ष दायर किया जाएगा और ठेकेदार / एजेंसी शिकायत के संबंध में उक्त अधिनियम के तहत उचित कार्रवाई सुनिश्चित करेगा।

19. बैंक के किसी भी कर्मचारी के खिलाफ ठेकेदार के किसी भी पीड़ित कर्मचारी से यौन उत्पीड़न की किसी भी शिकायत का संज्ञान बैंक द्वारा गठित आंतरिक शिकायत समिति द्वारा लिया जाएगा।
20. ठेकेदार किसी भी मौद्रिक मुआवजे के लिए जिम्मेदार होगा जो घटना में ठेकेदार के कर्मचारियों को भुगतान करने की आवश्यकता हो सकती है, उदाहरण के लिए बैंक के कर्मचारी को कोई मौद्रिक राहत, यदि ठेकेदार के कर्मचारी द्वारा यौन हिंसा साबित होती है।
 - a) ठेकेदार कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न की रोकथाम और संबंधित मुद्दों के बारे में अपने कर्मचारियों को शिक्षित करने के लिए जिम्मेदार होगा।
21. **सूचीबद्ध समीक्षा:** सूचीबद्ध सभी ठेकेदारों के प्रदर्शन की समीक्षा बैंक द्वारा वर्ष में कम से कम एक बार की जाएगी और उनके द्वारा नीचे दिए गए किसी एक या अधिक विफलताओं के होने की स्थिति में ठेकेदारों की अनुमोदित सूची से उनका नाम हटा दिया जा सकता है:
 - a) 1 वर्ष की अवधि में तीन अवसरों पर निविदा / कोटेशन आमंत्रित करने के लिए कॉल नोटिस का जवाब देने में विफल रहता है या दिए गए अनुबंधों को निष्पादित करने में विफल रहता है।
 - b) दो अनुबंधितों में निर्माण संबंधी दोषों के लिए जिम्मेदार साबित हुआ।
 - c) जिनका प्रदर्शन कार्य करने या विनिर्देशों के अनुसार सामग्री वितरित करने में संतोषजनक नहीं पाया जाता है, उन्हें दो अनुबंधों में दिया गया / आपूर्ति आदेश दिया गया है।
 - d) लगातार अनुबंधों की किसी भी महत्वपूर्ण शर्तों का उल्लंघन करता है जैसे समय सारणी और व्यापार व्यवहार आदि को बनाए रखना।
 - e) पंजीकरण / पैनल में शामिल होने की शर्त का पालन करने में विफल रहता है या पंजीकरण / पैनल में शामिल होने के समय गलत विवरण देता हुआ पाया जाता है।
 - f) दिवा लिया घोषित किया गया है या घोषित किया जा रहा है, समाप्त हो गया है, भंग हो गया है या विभाजित हो गया है।
 - g) लगातार श्रम विनियमन / नियमों का उल्लंघन करता है।
22. यह सूचित किया जाता है कि, वर्तमान में, बैंक एमएसटीसी पोर्टल पर ई-निविदा माध्यम से केवल 5.00 लाख रुपये से अधिक की अनुमानित लागत वाले कार्यों के लिए बोलियां आमंत्रित करता है। हालाँकि, बैंक किसी भी पोर्टल पर किसी भी माध्यम (भौतिक या इलेक्ट्रॉनिक) के माध्यम से बोलियाँ / निविदाएँ / कोटेशन आमंत्रित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। **जो आवेदक 5 लाख रुपये से अधिक की श्रेणी में आवेदन कर रहे हैं, उन्हें नामांकन की तारीख से 45 दिनों के भीतर एमएसटीसी पोर्टल पर अपना पंजीकरण कराना होगा, अन्यथा बैंक उनके नामों को नामांकन सूची से हटा सकता है।**
23. ठेकेदार, अपने खर्च पर, बैंक द्वारा दिए गए प्रत्येक कार्य के लिए व्यक्ति और संपत्ति आदि को होने वाली सभी चोट या क्षति को उपयुक्त रूप से कवर करने वाली व्यापक सभी जोखिम पॉलिसी को प्रभावी और बनाए रखेगा।

24. **मध्यस्थता द्वारा विवादों का निपटारा:** अनुबंध या कार्यों के निष्पादन के संबंध में या उससे उत्पन्न होने वाले किसी भी प्रकार के सभी विवाद और मतभेद (चाहे कार्यों की प्रगति के दौरान या उनके पूरा होने के बाद और चाहे अनुबंध के निर्धारण, परित्याग या उल्लंघन से पहले या बाद में) बैंक को संदर्भित और निपटारा किया जाएगा जो अपना निर्णय लिखित में बताएगा। ऐसा निर्णय अंतिम प्रमाण पत्र के रूप में या अन्यथा हो सकता है। अपेक्षित मामलों में से किसी के संबंध में बैंक का निर्णय अंतिम और अपील के बिना होगा। लेकिन यदि नियोक्ता या ठेकेदार किसी मामले पर असंतुष्ट है, किसी भी प्रकार के विवाद का प्रश्न, अपवादित मामलों को छोड़कर, तब और ऐसे किसी भी मामले में, दोनों पक्ष (नियोक्ता या ठेकेदार) ऐसे किसी भी मामले में, दोनों पक्ष (नियोक्ता या ठेकेदार) ऐसे निर्णय की सूचना प्राप्त होने के 28 दिनों के भीतर, विवादित मामलों को मध्यस्थता करने की आवश्यकता की लिखित सूचना दे सकते हैं, ऐसी लिखित सूचना पर निर्दिष्ट किए गए मामले जो विवाद में हैं या अंतर के बारे में ऐसी लिखित सूचना दी गई है और कोई आदेश नहीं दिया जाएगा और इसके द्वारा दोनों पक्षों द्वारा सहमत और नियुक्त किए गए मध्यस्थ के मध्यस्थता और अंतिम निर्णय के लिए संदर्भित किया जाता है, या एकल मध्यस्थ की नियुक्ति के संबंध में असहमति की स्थिति में, दो मध्यस्थों की नियुक्ति के लिए, प्रत्येक पक्ष द्वारा नियुक्त किया जाना है, जो मध्यस्थ अपने ऊपर भार या संदर्भ लेने से पहले एक अंपायर नियुक्त करेंगे।
25. मध्यस्थ या मध्यस्थों को, जैसा भी मामला हो, पूर्ववर्ती खंड में संदर्भित अपवादित मामलों के संबंध में बचाए हुए किसी भी प्रमाण पत्र, राय, निर्णय, मांग या नोटिस को खोलने, समीक्षा करने और संशोधित करने का अधिकार होगा, और विवाद के सभी मामलों को निर्धारित करने का अधिकार होगा जो मध्यस्थता के लिए प्रस्तुत किए जाएंगे और जिनका नोटिस उपर्युक्त रूप से दिया गया होगा।
26. मध्यस्थ या मध्यस्थ, जैसा भी मामला हो, संदर्भ पर प्रवेश करने की तारीख से एक वर्ष के भीतर (या ऐसे आगे बढ़ाए गए समय के भीतर जैसा कि मामला हो, उसके या उनके द्वारा तय किया जा सकता है, पक्षकारों की सहमति से) अपना या उनका निर्णय देगा। यदि मध्यस्थता कार्यवाही के दौरान पक्ष आपसी समझौते, समझौता या अपने विवाद या मतभेद का निपटारा करते हैं, तो मध्यस्थता का संदर्भ और मध्यस्थ या मध्यस्थों की नियुक्ति, जैसा भी मामला हो, रद्द कर दिया गया माना जाएगा और मध्यस्थता कार्यवाही उस तारीख से वापस ले ली जाएगी या समाप्त कर दी जाएगी जिस तारीख को पक्षकार मध्यस्थ या मध्यस्थों के साथ उसके निपटारे का संयुक्त ज्ञापन दायर करते हैं।
27. ऐसे प्रत्येक संदर्भ पर, संदर्भ और पुरस्कार के लिए प्रासंगिक की लागत क्रमशः मध्यस्थ या मध्यस्थों के विवेक में होगी, जैसा मामला हो जो भी उसकी राशि निर्धारित कर सकता है या उसे वकील और ग्राहक के बीच या प्रथम पक्ष और दूसरे पक्ष के बीच कर लगाने का निर्देश दे सकता है और वह निर्देशित करेगा कि किसके द्वारा और किसे और किस मामले में वह वहन और भुगतान किया जाएगा। इस प्रस्तुति को भारतीय मध्यस्थता अधिनियम (नवीनतम संशोधन) या उसके किसी वैधानिक संशोधन के अर्थ के भीतर मध्यस्थता के लिए एक प्रस्तुति माना जाएगा। मध्यस्थ या मध्यस्थों का पुरस्कार, जैसा भी मामला हो, अंतिम और बाध्यकारी पक्ष होगा। यह सहमति है कि ठेकेदार किसी भी ऐसे मामले, प्रश्न या विवाद के कारण, मध्यस्थता के लिए संदर्भित होने के कारण, कार्यों को पूरा करने में देरी नहीं करेगा, लेकिन सभी उचित परिश्रम के साथ कार्यों को आगे बढ़ाएगा और मध्यस्थ या मध्यस्थों के निर्णय तक, परिश्रम करेगा और, मध्यस्थ या मध्यस्थों के निर्णय तक, जैसा भी मामला हो, दिया जाता है, बैंक के निर्णय का पालन करेगा और मध्यस्थ या मध्यस्थों का कोई भी निर्णय, जैसा भी मामला हो, ठेकेदार को कार्यों के वास्तविक निष्पादन के संबंध में बैंक के निर्देशों का सख्ती से पालन करने के अपने दायित्वों से मुक्त नहीं करेगा। नियोक्ता और ठेकेदार इस बात से भी सहमत हैं कि इस खंड के तहत मध्यस्थता अनुबंध के तहत किसी भी कार्रवाई के अधिकार के लिए एक शर्त होगी।
28. **गोपनीयता खंड:** ठेकेदार भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई के साथ ठेकेदार के बीच निष्पादित किसी भी समझौते के संबंध में अपने संविदात्मक दायित्वों का निर्वहन करते समय ठेकेदार के कब्जे या जानकारी में आने वाली बैंक के बुनियादी ढांचे / प्रणालियों / उपकरणों आदि की कोई भी जानकारी, सामग्री और विवरण प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किसी तीसरे पक्ष को प्रकट नहीं करेगा और हर समय इसे सख्त गोपनीयता में रखेगा। ठेकेदार, ठेकेदार और भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई के बीच निष्पादित अनुबंध के विवरण को निजी और गोपनीय मानेगा, सिवाय इसके कि इसके तहत दायित्वों को पूरा करने या लागू कानूनों का पालन करने के लिए आवश्यक हो। ठेकेदार भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई की पूर्व लिखित सहमति के बिना किसी भी व्यापार या तकनीकी पत्र में या कहीं और कार्यों के किसी भी विवरण को प्रकाशित, प्रकाशित करने की अनुमति नहीं देगा या प्रकट नहीं करेगा। संविदाकर्ता किसी भी गोपनीय जानकारी के प्रकटीकरण के परिणामस्वरूप भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई को हुए किसी भी नुकसान के लिए भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई को क्षतिपूर्ति देगा। उपरोक्त का पालन करने में विफलता ठेकेदार की ओर से अनुबंध का उल्लंघन माना जाएगा और भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई नुकसान का दावा करने और कानूनी उपायों को आगे बढ़ाने का हकदार होगा।
29. **अधिकारिता खंड:** इस सूचीबद्ध प्रक्रिया या ठेकेदार और भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई के बीच निष्पादित किसी भी समझौते से उत्पन्न होने वाले या किसी भी तरह से जुड़े सभी विवाद मुंबई में उत्पन्न हुए माने जाएंगे और केवल मुंबई की अदालतों के पास ही इसका निर्धारण करने का अधिकार होगा।

30. बैंक बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी आवेदनों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
31. यदि कोई स्पष्टीकरण आवश्यक हो तो क्षेत्रीय निदेशक, भारतीय रिजर्व बैंक, एस्टेट कार्यालय, मुख्य भवन, दूसरी मंजिल, फोर्ट, मुंबई-400 001 के कार्यालय से कार्यालय के कार्य समय के दौरान प्राप्त किया जा सकता है। संपर्क विवरण हैं:

1) बिस्वजीत माझी	सहायक प्रबंधक	022-22603226
2) प्रसाद कोटामिरे	सहायक प्रबंधक	022-22603537
3) दरख्शा अली	प्रबंधक	022-22603537
4) धीरज पी	प्रबंधक	022-22603299

मैंने / हमने उपरोक्त सभी निर्देशों को पढ़ लिया है और समझा है और निर्देशों का पालन करेंगे।

स्थान:
दिनांक:

हस्ताक्षर करें:
नाम:

आवेदक की मुहर:
पता
ईमेल
संपर्क संख्या

भाग I- मूल जानकारी

क्र. सं.	में सूचीबद्ध होने के लिए आवेदन प्रस्तुत किया गया	
A.	व्यापार (एस)	
B.	श्रेणी (श्रेणियाँ)	
1	संगठन / आवेदक का नाम ... /	
2	संगठन का पता / आवेदक	
3	संगठन का प्रकार (चाहे स्वामित्व, साझेदारी / प्राइवेट लिमिटेड / लिमिटेड या बॉडी कॉर्पोरेट आदि)	
4	संगठन में मालिक / भागीदारों / निदेशकों का नाम	ii) ii) ii)
5	पंजीकरण का विवरण (फर्म, कंपनी आदि) पंजीकरण प्राधिकारी, दिनांक, संख्या आदि। कृपया, संबंधित प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्रों) / व्यापार लाइसेंस (ट्रेड लाइसेंस) / पैन / जीएसटी नंबर / सेवा कर के भुगतान के लिए केंद्रीय उत्पाद शुल्क विभाग के साथ पंजीकरण प्रमाणपत्र (अनिवार्य) / उद्यम पंजीकरण प्रमाणपत्र (यदि एमएसएमईडी अधिनियम, 2006 के तहत पंजीकृत है) आदि / अन्य लाइसेंस या प्रमाणपत्र संलग्न करें	
6	कार्य के संबंधित क्षेत्र में अनुभव कृपया, समर्थन में दस्तावेज संलग्न करें।	_____ वर्ष
7	क्या यह आर्थिक रूप से सुदृढ़ है कि यह कार्य किया जा सके जैसा कि क्रमांक 2ए में उल्लेख किया गया है यदि हाँ, तो बैंकर का प्रमाण पत्र (अनिवार्य) और आयकर निकासी प्रमाण पत्र / आयकर निर्धारण आदेश / अन्य आईटी दस्तावेज संलग्न करें।	
8	आवेदक के बैंकर्स का नाम और पता	

9	पिछले 3 वर्षों के लिए संगठन का वर्षवार कारोबार। (कृपया, समर्थन में ऑडिटेड अंतिम खाते संलग्न करें)	1) वि त्त वर्ष 2022-23 2) वि त्त वर्ष 2023-24 3) वि त्त वर्ष 2024-25
10	a) पंजीकृत कार्यालय का पता, टेलीफोन / मोबाइल नं. और ईमेल आईडी b) कार्यालय का पता जिसके माध्यम से कार्य किया जाएगा c) संपर्क व्यक्ति का विवरण (सभी फील्ड अनिवार्य हैं) 1. नाम 2. पदनाम 3. मोबाइल / लैंडलाइन 4. ईमेल	
11	चाहे किसी भी सरकारी / अर्ध-सरकारी उपक्रम / उपक्रमों के साथ अनुमोदित ठेकेदारों के रूप में काम कर रहे हों और यदि ऐसा है, तो विवरण प्रस्तुत करें।	
12	क्या संगठन में कोई तकनीकी कर्मचारी कार्यरत है	हाँ / नहीं यदि हां, तो उनके अनुभव, योग्यता आदि का विवरण दें।
13	अनुसूचित बैंक से बैंक गारंटी या अन्य समकक्ष प्रकार की सुरक्षा प्रदान करने की क्षमता	
14	यदि किसी मुकदमे में शामिल हैं, या पिछले 5 वर्षों के दौरान निष्पादित किए गए कार्यों में से किसी में लंबित कोई दीवानी मुकदमे हैं तो इंगित करें। यदि हां, तो कृपया परियोजना, नियोक्ता और कार्य की प्रकृति, अनुबंध मूल्य, कार्य आदेश और तारीख और मुकदमेबाजी का संक्षिप्त विवरण प्रदान करें। यदि आवश्यक हो तो एक अलग शीट संलग्न करें।	
15	भाग-1 के लिए संलग्न पूरक शीटों की संख्या	

*जो आवेदक सैनिटरी और प्लंबिंग, इलेक्ट्रिकल से संबंधित ट्रेड, एनडीटी, पानी / ऊर्जा / सुरक्षा ऑडिट, अग्निशमन उपकरण के लिए आवेदन करना चाहता है, उसे उचित प्राधिकारी द्वारा जारी वैध लाइसेंस की फोटोकॉपी जमा करनी होगी।

नोट: - यदि उच्च श्रेणी के लिए आवेदन करने वाला आवेदक स्वतः ही लागू मूल्य तक निम्न श्रेणियों में भी सूचीबद्ध हो जाएगा। यदि ठेकेदार किसी भी निचली श्रेणी में भाग नहीं लेना चाहता है, तो ठेकेदार जिस श्रेणी से बाहर निकलने की इच्छा रखता है, उसके लिए विशेष रूप से उल्लेख किया जा सकता है।

स्थान

तारीख

नाम और पता

ई मेल:

संपर्क संख्या:

आवेदक के हस्ताक्षर

(मुहर साथ)

भाग II- पिछला अनुभव

1.(ए) पिछले 5 वर्षों के दौरान फर्म द्वारा निष्पादित उच्च मूल्यों के कार्यों की सूची (₹1.0 लाख और उससे अधिक लागत)

* किसी भी केंद्र में भारतीय रिजर्व बैंक के लिए पिछले अनुभव और कार्य का विवरण अलग से प्रदान किया जा सकता है (निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार सारणीबद्ध रूप में)

क्र मां क	कार्य का नाम और स्थान	कार्यों की प्रकृति और विशिष्टता	मालिक का नाम, पता और टेलीफोन नं (सरकारी / अर्ध सरकारी /	वह नाम, पूर्ण पता और अधिकारी / वास्तुकार का टेलीफोन नंबर जिसके अधीन कार्य किया गया था	अनुबंध राशि	पूर्णता अवधि		चाहे काम अधूरा छोड़ दिया गया हो या दोनों में से किसी भी पक्ष से अनुबंध समाप्त कर दिया गया हो। पूरा विवरण दें। कार्य पूरा करने में देरी का कारण, यदि कोई हो, सहित कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी	
						निर्धारित	वास्तविक		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

*यदि आवश्यक हो तो एक अलग शीट संलग्न करें

आवेदक के हस्ताक्षर
(सील के साथ)

ई मेल:-
संपर्क संख्या:-

1. (बी) उच्च मूल्यों के कार्यों की सूची (₹1.0 लाख और उससे अधिक की लागत)

* किसी भी केंद्र में भारतीय रिजर्व बैंक के लिए पिछले अनुभव और कार्य का विवरण अलग से प्रदान किया जा सकता है (तालिकाबद्ध रूप में)

क्र मां क	कार्य का नाम और स्थान	कार्यों की प्रकृति और विशिष्टता	मालिक का नाम, पता और टेलीफोन नं (सरकारी / अर्ध सरकारी शरीर)	वह नाम, पूर्ण पता और अधिकारी / वास्तुकार का टेलीफोन नंबर जिसके अधीन कार्य किया गया था	अनुबंध राशि	पूर्णता अवधि निर्धारित करें डी	कार्य की वर्तमान स्थिति
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

*यदि आवश्यक हो तो एक अलग शीट संलग्न करें।

आवेदक के हस्ताक्षर
(मुहर के साथ)

ईमेल संपर्क:-
संख्या:-

भाग III- तकनीकी योग्यताएँ

तकनीकी कर्मियों की सूची, उनकी तकनीकी योग्यता, अनुभव आदि के बारे में विवरण देना (श्रेणी के लिए 5 लाख - 100 लाख)

क्र मां क	नाम	उम्र	योग्यता	अनुभव	निपटाए गए कार्यों की प्रकृति	से अधिक लागत वाली परियोजना ओं के नाम रु ____ लाख	वह तारीख जिससे आपके संगठन में कार्यरत हैं	कोई अन्य टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*यदि आवश्यक हो तो एक अलग शीट संलग्न करें।

आवेदक के हस्ताक्षर
(मुहर के साथ)

ई मेल:-
संपर्क संख्या:-

ठेकेदार के प्रदर्शन के संबंध में ग्राहक का प्रमाणपत्र

क्षेत्रीय निदेशक
भारतीय रिजर्व बैंक
मुंबई

प्रिय महोदय

मेसर्स-----के प्रदर्शन के संबंध में ग्राहक का प्रमाणपत्र

1.	संक्षिप्त विवरण के साथ कार्य का नाम	
2.	समझौता नं. और तारीख	
3.	समझौते की राशि .	
4.	कार्य प्रारंभ होने की तिथि	
5.	पूर्ण होने की निर्धारित तिथि	
6.	पूर्ण होने की वास्तविक तिथि	
7.	विलंब के लिए लगाए गए मुआवजे का विवरण (राशि इंगित करें) यदि कोई हो	
8.	पूरा किया गया कार्य और भुगतान की गई राशि **	
9.	जिस प्राधिकारी के अधीन कार्य निष्पादित किए जाते हैं, उसका नाम और पता	
10.	क्या ठेकेदार ने कार्य निष्पादन के दौरान योग्य इंजीनियर / पर्यवेक्षक को नियुक्त किया था?	
11.	1. कार्य की गुणवत्ता (ग्रेडिंग इंगित करें)	अच्छा/ बहुत अच्छा/उत्कृष्ट /खराब
	2. कम दरों पर भुगतान की गई कार्य राशि, यदि कोई हो	
12.	1) क्या ठेकेदार मध्यस्थता के लिए गया था?	
	2) यदि हां तो, कुल दावा राशि	
	3) कुल राशि प्रदान की गई	
13.	ठेकेदार की क्षमताओं पर टिप्पणियां	

ए) तकनीकी दक्षता	अच्छा/ बहुत अच्छा/उत्कृष्ट /खराब
बी) वित्तीय सुदृढ़ता	अच्छा/ बहुत अच्छा/उत्कृष्ट /खराब
ग) पर्याप्त टी एंड पी का जुटाना	अच्छा/ बहुत अच्छा/उत्कृष्ट /खराब
घ) जनशक्ति का जुटाना	अच्छा/ बहुत अच्छा/उत्कृष्ट /खराब

रिपोर्टिंग अधिकारी के हस्ताक्षर कार्यालय की मुहर के साथ

नाम:-

पदनाम:-

संपर्क संख्या:-

सरकार / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के लिए किए गए कार्यों के लिए, प्रमाण पत्र पर संबंधित कार्यकारी अभियंता या समकक्ष या उच्च रैंक के अधिकारी द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए। निजी संस्थाओं के मामले में, इस पर अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए।

टिप्पणी:

a) निजी कंपनियों के लिए किए गए कार्यों के लिए, प्रमाण-पत्र / अनुबंध राशि को साबित करने के लिए टीडीएस की प्रति प्रस्तुत करनी होगी।

b) सभी कॉलम ठीक से भरे जाने चाहिए

c) प्रत्येक पूर्व-योग्यता कार्य के लिए ग्राहक प्रमाणपत्र प्रस्तुत किए जाने चाहिए

एक अनुसूचीबद्ध बैंक से बैंकर्स के प्रमाणपत्र का फॉर्म

यह प्रमाणित करने के लिए है कि हमारी जानकारी और सूचना के अनुसार मेसर्स / श्री..... मामूली रूप से पता नोट किया गया है, हमारे बैंक के एक ग्राहक सम्माननीय हैं और ₹ (रुपये) की सीमा तक किसी भी कार्य के लिए अच्छे माने जा सकते हैं.....)

यह प्रमाणपत्र बैंक या किसी भी अधिकारी की गारंटी या जिम्मेदारी के बिना जारी किया जाता है।

मुहर के साथ बैंक के अधिकारी के हस्ताक्षर_____

टिप्पणी:

- a) बैंकर्स के प्रमाणपत्र बैंक के लेटर हेड पर होने चाहिए, जो नामांकन प्राधिकारी को संबोधित कवर में सील किए गए हों।
- b) साझेदारी फर्म के मामले में, प्रमाण पत्र में बैंक के साथ दर्ज सभी भागीदारों के नाम शामिल होने चाहिए।

सार्वजनिक संस्थान (संस्थानों) द्वारा निषेध की घोषणा के संबंध में उपक्रम

(आवेदक द्वारा उनके लेटरहेड पर प्रस्तुत किया जाना है)

1. मैं / हम (फर्म का नाम) घोषणा करते हैं कि

(a) मैं / हम या हमारी कोई भी संबद्ध फर्म * भारत या किसी अन्य देश में किसी सार्वजनिक संस्थान / इकाई द्वारा (अंतिम तिथि) पर वर्जित / निलंबित / ब्लैकलिस्ट नहीं है.....
आवेदन जमा करने की)।

(b) मैंने / हमने या हमारी किसी भी संबद्ध फर्म ने पिछले तीन वर्षों में (आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि) भारत या किसी अन्य देश में किसी सार्वजनिक संस्थान / इकाई के साथ अखंडता की संहिता के संबंध में कोई उल्लंघन नहीं किया है।

(c) मैं / हम बैंक को लिखित में सूचित करेंगे, यदि, मैं / हम या हमारी कोई संबद्ध फर्म * भारत या अन्य देश में किसी सार्वजनिक संस्थान / इकाई द्वारा सबसे पहले वंचित / निलंबित / ब्लैकलिस्ट की गई है।

2. मैं / हम (फर्म का नाम) घोषणा करते हैं कि मैं / हम या हमारी संबद्ध फर्म (संबद्ध फर्मों का नाम) द्वारा प्रतिबंधित / निलंबित / ब्लैकलिस्ट किया गया है। (भारत या किसी अन्य देश में सार्वजनिक संस्थान का नाम और पता) और वही प्रभावी है। आपकी जानकारी और रिकॉर्ड के लिए ऐसे पत्र की एक प्रति संलग्न है।

(आवेदक की मुहर और हस्ताक्षर)

तारीख:

जगह:

नोट: उपरोक्त दो घोषणाओं में से एक को काट दें जो लागू नहीं है।

*संबद्ध फर्म: किसी फर्म को "संबद्ध फर्म" कहा जाएगा यदि प्रबंधन समान है, या पर्याप्त या बहुमत शेयर प्रतिबंधित / निलंबित फर्म के स्वामित्व में हैं और इसके आधार पर इसका नियंत्रण करने वाला स्वर है। इसके अलावा सभी उत्तराधिकारी फर्मों को संबद्ध फर्मों के रूप में भी माना जाएगा।

वैधानिक आवश्यकताओं के अनुपालन के संबंध में उपक्रम

(आवेदक द्वारा उनके लेटरहेड पर प्रस्तुत किया जाना है)

1. मैं / हम (फर्म का नाम) यह वचन देते हैं कि
- (a) हम हमें दिए गए किसी भी कार्य के लिए लागू सभी वैधानिक आवश्यकताओं का पूरी तरह से अनुपालन करेंगे, चाहे अनुबंध राशि कुछ भी हो।
- (b) हम भारतीय रिजर्व बैंक, मुंबई को किसी भी वैधानिक आवश्यकता के अनुपालन न करने के कारण उत्पन्न होने वाले किसी भी दायित्व / दावों के लिए, बिना किसी विरोध या विरोध के क्षतिपूर्ति करेंगे।

(आवेदक की मुहर और हस्ताक्षर)

दिनांक:

स्थान:

दस्तावेजों के लिए चेक सूची प्रस्तुत या प्रस्तुत नहीं की गई

क्र मां क	दस्तावेज़	प्रस्तुत ()	प्रस्तुत नहीं किया गया (
(1)	आवेदक के आधिकारिक लेटरहेड में पैनल में शामिल करने का अनुरोध करने वाला औपचारिक पत्र		
(2)	उचित रूप से भरा और हस्ताक्षरित आवेदन प्रपत्र		
	नाम और पंजीकृत कार्यालय का पता नोट: निर्धारित प्रोफार्मा में दिया जाने वाला विवरण: भाग I		
(3)	ट्रेड लाइसेंस / निगमन / साझेदारी विलेख का प्रमाण पत्र		
(4)	पैन कार्ड की कॉपी और अन्य संबंधित आयकर दस्तावेज		
(5)	जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति		
(7)	यदि कोई हो तो उद्यम पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति (एमएसएमई के लिए)		
(8)	पीएफ पंजीकरण की प्रति		
(9)	ईएसआईसी पंजीकरण की प्रति		
(10)	पिछला अनुभव – भाग II <ul style="list-style-type: none"> • पिछले 5 वर्षों के दौरान फर्म द्वारा निष्पादित उच्च मूल्यों के कार्यों की सूची (₹1.0 लाख और उससे अधिक की लागत) • उच्च मूल्यों के जारी कार्यों की सूची (लागत 1.0 लाख रुपये और उससे अधिक) 		
(11)	तकनीकी योग्यता भाग III		
(12)	पिछले 3 वर्षों के लिए ऑडिट किए गए अंतिम खातों की प्रतियां और पिछले तीन वर्षों के लिए कारोबार को दर्शाने वाला चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा जारी किया गया प्रमाण पत्र।		
(13)	सभी योग्य कार्यों के लिए कार्य आदेश उनके पूर्णता प्रमाण पत्र के साथ		
(14)	सभी योग्य कार्यों के लिए ग्राहकों से ग्राहकों के प्रमाणपत्र ग्राहक के सीलबंद आधिकारिक कवर में। अनुलग्नक -I (प्रत्येक प्रमाण पत्र को भुगतान के प्रमाण के रूप में टीडीएस / दस्तावेजों की फोटोकॉपी के साथ होना चाहिए		

(15)	अनुसूचित बैंक से बैंकर्स के प्रमाणपत्र का फॉर्म अनुलग्नक II		
(16)	सार्वजनिक संस्थान (संस्थानों) द्वारा निषेध की घोषणा के संबंध में शपथ पत्र अनुलग्नक III		
(17)	वैधानिक आवश्यकताओं अनुबंध IV की अनुपालन के संबंध में शपथ पत्र		
(18)	अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र, (यदि प्रस्तुत किया गया है तो कृपया ऊपर दिए गए प्रमाण पत्र का नाम बताएं)		
(19)	जो आवेदक सैनितरी और प्लंबिंग, इलेक्ट्रिकल से संबंधित ट्रेड, एनडीटी, ऊर्जा / जल / सुरक्षा ऑडिट, अग्निशमन उपकरण के लिए आवेदन करना चाहते हैं, उन्हें उचित प्राधिकारी द्वारा जारी वैध लाइसेंस की फोटोकॉपी जमा करनी होगी।		

आवेदक के हस्ताक्षर
आधिकारिक मुहर

ई मेल: -
संपर्क संख्या: -