

बैंकिंग आउटलेट और कार्यालय खोलने, बंद करने, विलयन, स्थान परिवर्तन, रूपांतरण की स्थिति की सूचना ऑनलाइन रिपोर्ट करने का प्रोफार्मा

पूर्ण/ अंशकालिक बैंकिंग आउटलेट्स (बीओ) (पक्की इमारती शाखा¹ या फिक्स्ड-पाइंट बिजनेस कॉरिस्पॉण्डेंट (बीसी) आउटलेट²)/ कार्यालयों/ अन्य स्थायी ग्राहक सेवा केन्द्रों (सीएसपी) अर्थात बीओ के अलावा जैसे- एटीएम, केश जमा मशीनें, अन्य ग्राहक सेवाएँ, आदि को खोलने / बंद करने/ रूपांतरण, आदि पर सूचना की रिपोर्टिंग का विवरण

(सभी बैंकों और अखिल भारतीय वित्तीय संस्थाओं के लिए लागू)

1. बैंक / संस्था का विवरण³: सिस्टम द्वारा संचालित

2. रिपोर्टिंग के लिए कार्रवाई : अतिरिक्त (नए बैंकिंग आउटलेट / इकाई आदि को खोलना)

खोले गए

योजना⁴

या अद्यतन

मौजूदा सूचना का अद्यतन

समाप्त

स्थायी रूप से बंद

विलयित

रूपांतरण

3. यदि प्रोफार्मा जानकारी अपडेट करने के लिए है

3.1. भाग- I अद्यतन करने की संहिता : _____

[बैंकिंग आउटलेट (पूर्ण / अंशकालिक), प्रशासनिक / बैंक ऑफिस (7 अंक), एनएआईओ⁵, एटीएम, अन्य स्थायी सीएसपी (16 अंक)]

3.2. परिवर्तन की प्रभावी तिथि : //
दिन माह वर्ष

4. रूपांतरण के लिए⁶

4.1. रूपांतरण से : डाटा बेस से लिया जाना है

4.2. रूपांतरण को : डाटा बेस से लिया जाना है

4.3. भाग -1 कोड : _____

4.4. रूपांतरण तिथि : //
दिन माह वर्ष

5. एक नए बैंकिंग आउटलेट को जोड़ने के लिए, और :

¹ बैंक कर्मचारियों द्वारा संचालित।

² भुगतान बैंकों के एक्सेस केन्द्रों सहित।

³ लॉगिन विवरण पर निर्भर करता है। बैंक कोड, बैंक का नाम, बैंक की श्रेणी और बैंक का समूह सिस्टम द्वारा केवल रीड ओनली मोड में दर्शाया जाएगा।

⁴ योजना के मामले में, 'राजस्व केंद्र' तक स्थान का चयन करना अनिवार्य है।

⁵ गैर-प्रशासनिक स्वतंत्र कार्यालय

⁶ पक्की इमारती शाखा(बी और एम) / फिक्स्ड पाइंट बीसी आउटलेट / कार्यालय / एनएआईओ से फिक्स्ड पाइंट बीसी आउटलेट / बी और एम शाखा / कार्यालय / एनएआईओ या इसके विपरीत रूपांतरण

5.1. यदि पक्की इमारती शाखा (बैंक के कर्मचारी नियुक्त हैं)

5.1.1. घरेलू बैंकिंग इकाई / विदेशी बैंकिंग इकाई

5.2. यदि स्थायी केंद्र बीसी आउटलेट्स

5.2.1. कॉर्पोरेट बीसी / एकल बीसी

5.2.2. आधार /नियंत्रणकर्ता शाखा भाग -I संहिता , यदि लागू हो

5.2.3. आईबीए पंजीकरण संख्या : _____

6. नए कार्यालय में जोड़ने के लिए⁷

6.1. घरेलू कार्यालय इकाई / विदेशी कार्यालय इकाई

6.2. प्रशासनिक (प्रधान /क्षेत्रीय /अंचल / आदि. सहित) कार्यालय

6.3. प्रशिक्षण केंद्र

6.4. बैंक ऑफिस

6.4.1. केंद्रीय प्रसंस्करण केंद्र (सीपीसी) (ऋण/ जमा/ अन्य देयता / चेक बुक जारी करना,नए खाते खोलना आदि सहित.)

6.4.2. सेवा शाखाएं

6.4.3. आस्ति वसूली शाखाएं

6.5. ट्रेजरी शाखा कार्यालय

6.6. फोरेक्स कार्यालय

6.7. कोई अन्य (कृपया विनिर्दिष्ट करें) _____

6.8. आधार शाखा / कार्यालय का भाग- I संहिता, यदि लागू हो:

7. यदि एनएआईओ:

7.1. विस्तार काउंटर⁸

7.2. सैटेलाइट कार्यालय⁹

⁷ प्रत्येक प्रकार के कार्यालय के लिए, बैंक को अलग-अलग प्रोफार्मा जमा करना होगा।

⁸ बैंक की लागू श्रेणियों (विदेशी बैंक, आरआरबी, सहकारी बैंक) के लिए, यहाँ रिपोर्ट किया जा सकता है। वाणिज्यिक बैंक के लिए, कोई विस्तार काउंटर नहीं है क्योंकि वे बैंकिंग आउटलेट के मानदंडों को पूरा करते हैं।

⁹ बैंक की लागू श्रेणियों (विदेशी बैंक, आरआरबी, सहकारी बैंक) के लिए यहां रिपोर्ट किया जा सकता है। वाणिज्यिक बैंक के लिए, कोई भी सैटेलाइट कार्यालय नहीं है क्योंकि वे बैंकिंग आउटलेट के मानदंडों को पूरा करते हैं।

7.3. एक्सचेंज ब्यूरो

7.4. प्रतिनिधि कार्यालय

7.5. कॉल सेंटर

7.6. अन्य (कृपया विनिर्दिष्ट करें) _____

7.7. आधार बीओ / कार्यालय का भाग- I कोड:

8. यदि अन्य निश्चित स्थान सी.एस.पी. तब

8.1. सेवा का प्रकार

8.1.1 इलेक्ट्रॉनिक सेवाएं

8.1.1.1. एटीएम

8.1.1.2. केश रिसाइक्लर मशीन (सीआरएम)

8.1.1.3. बंच नोट एक्सेप्टर मशीन (बीएनएएम)/

नगद जमा मशीन (सीडीएम)

8.1.1.4. इलेक्ट्रॉनिक कियोस्क

8.1.1.5. ई-लॉबी

8.1.1.16 अन्य (कृपया विनिर्दिष्ट करें)

8.1.2. मैनुअल सेवाएं

8.1.2.1. अन्य ग्राहक सेवाएं

8.1.3. ऑन-साइट / ऑफ-साइट

8.2. आधार बीओ / कार्यालय का भाग- I कोड यदि लागू हो :

9. बैंकिंग आउटलेट्स / कार्यालयों / सीएसपी का विवरण

9.1. नाम : _____

(बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/एनएआईओ/अन्य स्थायी सीएसपी)

9.2. लागू श्रेणी : सामान्य अनुमति
प्राधिकार / अनुमोदन / लाइसेंस के साथ¹⁰

9.3 यदि अनुमोदन / प्राधिकार या कार्योपरांत प्राधिकार
है तो लाइसेंस / प्राधिकरण पत्र संख्या: _____

¹⁰ लाइसेंस / अनुमति की आवश्यकता वाले बैंकों के लिए (एससीबी जिनके पास सामान्य अनुमति नहीं है, आरआरबी, सहकारी बैंक आदि नहीं हैं)।

9.4 लाइसेंस / प्राधिकार पत्र की तिथि : / /
(स्पष्टीकरण देखें) दिन माह वर्ष

9.5 यदि यह लाइसेंस / प्राधिकार के पुनः सत्यापन¹¹ का मामला है

9.5.1 संदर्भ संख्या : _____

9.5.2 पुनः सत्यापन की तिथि : / /

9.6 खोलने की तिथि (वास्तविक / नियोजित) : / /
दिन माह वर्ष

9.7 सहबद्ध करेंसी चेस्ट (बीओ / ऑफिस) का पार्ट- I कोड, अगर करेंसी चेस्ट के रूप में काम नहीं कर रहा है :

10 एमआईसीआर (माइकर) कोड:

11 भारतीय वित्तीय प्रणाली कोड (आईएफएससी) :

12 बैंक की आंतरिक प्रणाली (सीबीएस) कोड :

13 स्थान विवरण

13.1 देश :

13.2 राज्य :

13.3 जिला :

13.4 उप-जिला :

13.5 राजस्व केंद्र:

13.6 पता

13.6.1 पता 1 : _____

13.6.2 पता 2 : _____

13.6.3 डाकघर का नाम : _____

13.6.4 पिन कोड :

13.7 भौगोलिक स्थिति

13.7.1 देशांतर (6 दशमलव स्थान तक)

¹¹ लाइसेंस / प्राधिकरण की आवश्यकता वाले बैंकों पर लागू

13.7.2 अक्षांश (6 दशमलव स्थान तक)

13.8 संचार विवरण:

नाम (स्थायी केंद्र बीसी आउटलेट के मामले में): _____

13.8.1 टेली. सं./ टेलेक्स सं. :
(लैंडलाइन के लिए, एसटीडी कोड सहित)

13.8.2 मोबाईल सं.:

13.8.3 फैक्स सं. (एसटीडी कोड सहित) :

13.8.4 ईमेल पता : _____

14 कार्य दिन/ घंटे

14.1 पूर्ण कालिक या

14.2 अंश कालिक

दिन	समय	
	से	तक
सभी दिन <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे..
सोमवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे. और
	<input type="text"/> बजे..	<input type="text"/> बजे..
मंगलवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे..	<input type="text"/> बजे.. और
	<input type="text"/> बजे..	<input type="text"/> बजे..
बुधवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे..	<input type="text"/> बजे.. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे..
गुरुवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे..
शुक्रवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे.. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे.
शनिवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे.. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे..
रविवार <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे.. और
	<input type="text"/> बजे.	<input type="text"/> बजे..

15 बैंकिंग आउटलेट्स (हब और स्पोक मॉडल) की सुविधा वाले अतिरिक्त केंद्र:

16 दी जाने वाली सेवा (प्रासंगिकता के अनुरूप प्रत्येक श्रेणी के तहत कई चयन किए जा सकते हैं)

- 16.1.1 बैंकिंग आउटलेट पर दी जाने वाली ग्राहक सेवाएं
- 16.1.2 सामान्य बैंकिंग
- 16.1.3 आवास / उपभोक्ता वस्तुएं / वाहन वित्त सहित व्यक्तिगत बैंकिंग
- 16.1.4 पूरी तरह से इलेक्ट्रॉनिक ग्राहक स्वयं सेवा शाखा, मानवयुक्त
- 16.1.5 लॉकर सुविधा
- 16.1.6 धन प्रेषण सुविधा
- 16.1.7 मुद्रा तिजोरी
- 16.1.8 स्माल क्वाइन डिपो
- 16.1.9 विशेषीकृत वित्त शाखा
- 16.1.9.1 कृषि वित्त
- 16.1.9.2 एमएसएमई वित्त
- 16.1.9.3 अन्य कॉर्पोरेट वित्त
- 16.1.10 विदेशी मुद्रा विनिमय व्यवसाय
- 16.1.11 पूंजी बाजार / निवेश बैंकिंग सेवाएं
- 16.1.11.1 मर्चेन्ट / मार्केटाईल बैंकिंग
- 16.1.11.2 शेअर ट्रेडिंग व डीमैट सेवाएं
- 16.1.11.3 म्यूचुअल फंड¹² उत्पाद / सेवाएं
- 16.1.12 बीमा सेवाएं
- 16.1.12.1 लाईफ¹³
- 16.1.12.2 नान-लाईफ
- 16.1.13 सरकारी व्यवसाय
- 16.1.13.1 सार्वजनिक भविष्य निधि (पीपीएफ) खाता
- 16.1.13.2 पेंशन खाता
- 16.1.13.3 फ्रैंकिंग सेवाएं
- 16.1.13.4 कर संग्रहण
- 16.1.14 कोई अन्य कृपया दर्शाएं _____
- 16.2 कार्यालय द्वारा परिचालित की जा रही विशेषीकृत प्रशासनिक/बैंक ऑफिस गतिविधियां , यदि कोई
- 16.2.1 ट्रेजरी
- 16.2.2 विदेशी मुद्रा ट्रेजरी
- 16.2.3 विदेशी मुद्रा कार्यालय
- 16.2.3.1 क श्रेणी या
- 16.2.3.2 ख श्रेणी
- 16.2.4 सरकारी व्यवसाय, पेंशन
- 16.2.5 मुद्रा तिजोरी
- 16.2.6 स्माल क्वाइन डिपो
- 16.2.7 आस्ति वसूली / पुनरसंरचना
- 16.2.8 समाशोधन और भुगतान सेवाएं
- 16.2.9 प्रोसेसिंग केंद्र (जमाएं, ऋण, व्यापार वित्त , विदेशी मुद्रा , चेक आदि .)
- 16.2.10 प्रशासनिक गतिविधियां(एचओ / ज़ेडओ / टीसी / एओ)
- 16.2.11 कोई अन्य कृपया दर्शाएं _____

¹² यूनिट लिंक्ड प्लान को म्यूचुअल फंड के तहत माना जाना चाहिए।

¹³ जिसमें स्वास्थ्य बीमा और जीवन से जुड़े अन्य समान उत्पाद शामिल हैं।

17 यदि पक्की इमारती शाखा / कार्यालय¹⁴ विदेशी मुद्रा गतिविधि में संलग्न हैं, तो :

17.1 प्राधिकृत डीलर श्रेणी : क ख ग

17.2 प्राधिकृत करने की तिथि : //
दिन माह

वर्ष

17.3 ग श्रेणी कार्यालय के मामले में,
विदेशी मुद्रा विनिमय समाधान का भाग -I कोड
'ए 'या' बी' श्रेणी इमारती शाखा / कार्यालय:

18. अन्य गुण

18.1 यदि अन्य निश्चित स्थान सीएसपी - इलेक्ट्रॉनिक सेवाएं

18.1.1 स्टाफ युक्त

18.1.2 स्टाफ रहित

19 टिप्पणियां :

20 एकीकृत कोड: भाग- I (7/16 अंक) :
(सिस्टम द्वारा तैयार किया जाना)

21 भाग- II (7 अंक) :
(सिस्टम द्वारा तैयार किया जाना)

प्रोफॉर्मा भरने के लिए अनुदेश

I : प्रोफॉर्मा प्रस्तुत किया जाना है

क. नए बैंकिंग आउटलेट्स (बीओ) खोलना जैसे पक्की इमारती शाखा (बीएंडएम) ब्रांच / स्थायी पॉइंट बीसी आउटलेट / कार्यालय/ एनएआईओ/ अन्य स्थायी ग्राहक सेवा पॉइंट (सीएसपी) अर्थात बीओ के अलावा अन्य एटीएम, कैश डिपॉजिट मशीन, अन्य ग्राहक सेवा आदि।

ख. एक योजनाबद्ध बैंकिंग आउटलेट (बीओएम शाखा/ स्थायी पॉइंट बीसी आउटलेट)/ कार्यालय/ प्रशासनिक रूप से अस्वतंत्र कार्यालयों)एनएआईओ/ अन्य स्थायी ग्राहक सेवा पॉइंट (सीएसपी) अर्थात बीओ के अलावा अन्य एटीएम आदि (इस मामले में पार्ट I कूट जेनरेट नहीं होगा)।

ग. मौजूदा बैंकिंग आउटलेट / कार्यालयों / एनएआईओ / सीएसपी की स्थिति / डाक पते, बंद / विलय / रूपांतरण / स्थानांतरण / उन्नयन आदि में परिवर्तन की रिपोर्टिंग के लिए।

II. यूएनसी (एकसमान कूट नंबर) दो भागों की होती है, - 7 अंकों का भाग - I कूट तथा भाग - II कूट।

¹⁴ ग्राहक इंटरफ़ेस के साथ अधिकृत डीलर गतिविधियों को करने वाले कार्यालयों को बैंकिंग आउटलेट माना जाएगा।

क. **भाग - I कूट** निम्नानुसार परिभाषित किया जाता है :

i। वाणिज्यिक बैंकों के बीओरएम शाखाओं/ कार्यालयों तथा अखिल भारतीय वित्तीय संस्थाओं (एआईएफआई) 7 अंकों का एल्फान्युमरिक कूट:

- ❖ बायें से पहले तीन अंक बैंक कूट दर्शाते हैं।
- ❖ अगले चार अंक शाखा कूट दर्शाते हैं।

ii। राज्य/ जिला मध्यवर्ती सहकारी बैंकों, राज्य/केंद्रीय भूमि विकास बैंकों की शाखाओं/कार्यालयों के लिए 7 अंकों का एल्फान्युमरिक कूट:

- ❖ बाएं से पहले चार अंक बैंक कूट दर्शाते हैं।
- ❖ अगले तीन अंक शाखा कूट दर्शाते हैं।

iii। अन्य सहकारी बैंकों की शाखाओं/कार्यालयों के लिए 7 अंकों का एल्फान्युमरिक कूट:

- ❖ बाएं से पहले पांच अंक बैंक कूट दर्शाते हैं।
- ❖ अगले दो अंक शाखा कूट दर्शाते हैं।

IV गैर-प्रशासनिक रूप से स्वतंत्र कार्यालय (एनएआईओ - अस्थायी कार्यालय), जैसे स्टैंड-अलोन एक्सटेंशन काउंटर / सैटेलाइट कार्यालय / प्रतिनिधि कार्यालय / कैश काउंटर / इंस्पेक्टर / संग्रह काउंटर / मोबाइल कार्यालय / एयरपोर्ट काउंटर / होटल काउंटर / एक्सचेंज ब्यूरो: 16 अंक (16 वर्ण कूट में से पहले 5 स्थान बैंक कूट के लिए आरक्षित हैं (यदि बैंक कोड 5 अंक से कम है, तो बाएं स्थानों को 0 से जोड़ा जाएगा) अगले 3 अंक "एनएआईओ" और फिर शेष 8 स्थानों के लिए अल्फान्युमरिक होंगे। प्रत्येक एनएआईओ कुछ स्वतंत्र बीओ से जुड़ा है - भाग- I बीओ का कोड प्रदान किया जाना चाहिए)।

V एटीएम, अन्य निश्चित ग्राहक सेवा प्वाइंट: 16 अंक (फिक्स्ड प्वाइंट बिजनेस कॉरिस्पॉन्डेंट आउटलेट के लिए 16 वर्णों का नया बीएसआर कोड, एटीएम / सीएसपी (16 वर्ण कोड जिसमें बैंक कोड शामिल होगा, उसके बाद स्ट्रिंग या "एटीएम" या "सीएसपी शेष 8 स्थानों के लिए अल्फान्युमरिक। 16-वर्ण कोड में से पहले 5 स्थान बैंक कोड के लिए आरक्षित हैं, यदि बैंक कोड 5 अंकों से कम है तो बाएं स्थानों को 0 से जोड़ा जाएगा।)

ख. **भाग - II कूट** को निम्नानुसार परिभाषित किया गया है, चाहे 'बैंकों' की श्रेणी कुछ भी क्यों न हो:

- ❖ बाएं से पहले तीन अंक जिला कूट दर्शाते हैं।
- ❖ अगले तीन अंक जिले के भीतर राजस्व केंद्र कूट दर्शाते हैं।
- ❖ अंतिम एकल अंक जनसंख्या दायरा कूट दर्शाता है।

III. हालांकि, मेल/ प्रदर्शनी स्थल, आदि पर खोले गए अस्थायी कार्यालय के लिए प्रोफार्मा को प्रस्तुत नहीं किया जाना है।

IV. सरकारी क्षेत्र के बैंकों सहित सभी बैंकों को पूर्ण प्रोफार्मा जमा करने के बाद ही सिस्टम के माध्यम से भाग- I और भाग- II कूट जेनरेट किया जाना है। कोई भी बैंक भाग- I कूट को प्री-असाइन नहीं कर सकता है।

V. एक एनएआईओ को एक पूर्ण बीओरएम शाखा/ कार्यालय या इसके विपरीत, उन्नयन को रूपांतरण के रूप में माना जाएगा। तदनुसार, रूपांतरण के लिए प्रोफार्मा आवेदन में भरा जाना चाहिए। रूपांतरण के बाद, पुराना रिकॉर्ड बंद हो जाएगा और नई इकाई के लिए नया भाग- I कूट जेनरेट होगा।

VI. सिस्टम में अपनी जानकारी को अपडेट करने के लिए बैंक पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे।

VII. एक बार जानकारी प्रस्तुत किए जाने के बाद, उसे हटाया नहीं जा सकता। यह केवल सिस्टम में उपलब्ध सूचना के साथ अद्यतन किया जा सकता है।

VIII. जनसंख्या दायरा कूट तथा जनसंख्या समूह कूट के बीच का संबंध नीचे दर्शाया गया है :

एकसमान कूट संख्या के भाग II का अंतिम अंक (जनसंख्या दायरा कूट)	जनसंख्या का दायरा	टियर	जनसंख्या ग्रूप	जनसंख्या ग्रूप कोड
1	4999 तक	6	ग्रामीण	1
2	5000 से 9999	5		
3	10,000 से 19,999	4	अर्ध शहरी	2
4	20,000 से 49,999	3		
5	50,000 से 99,999	2		
6	1,00,000 से 1,99,999	1	शहरी	3
7	2,00,000 से 4,99,999	1		
8	5,00,000 से 9,99,999	1		
9	10 लाख और अधिक	1	मेट्रोपोलिटैन	4

प्रपत्र के मदों का विवरण

मद सं 1:

लॉगिन क्रेडेंशियल पर निर्भर। बैंक कूट, बैंक का नाम, बैंक श्रेणी और बैंक समूह को सिस्टम द्वारा केवल रीड ओनली मोड में प्रदर्शित किया जाएगा।

मद सं 2

मौजूदा को अद्यतन करने या नए को जोड़ने के लिए ड्रॉपडाउन मेनू से चुना जाना है।

मद सं 3.1 और 3.2

यदि प्रोफार्मा, भाग- 1 कोड इकाई के आधार पर मौजूदा इकाई में जानकारी अद्यतन करने के लिए है, को चुना जा सकता है और आवश्यकता के अनुसार जानकारी को परिवर्तन की प्रभावी तिथि के साथ अद्यतन किया जा सकता है।

मद सं 4

भाग- 1 कूट के आधार पर, इकाई का चयन किया जा सकता है और बीओ को कार्यालय, बीओ से एनएआईओ या कार्यालय से एनएआईओ या इसके विपरीत में परिवर्तित करने के लिए रूपांतरण प्रक्रिया बनाई जानी चाहिए और रूपांतरण की प्रभावी तिथि का उल्लेख किया जाना चाहिए।

मद सं. 5.1 & 5.2:

यदि प्रोफार्मा नए बैंकिंग आउटलेट, यानी बी एंड एम ब्रांच या फिक्स्ड-पॉइंट बीसी आउटलेट के लिए है, तो बैंकिंग आउटलेट के प्रकार का चयन किया जाना चाहिए।

मद सं. 5.1.1:

बी और एम ब्रांच घरेलू हो या विदेशी, उसे चुनने की जरूरत है

मद सं. 5.2.1:

चाहे फिक्स्ड-पॉइंट बीसी आउटलेट कॉर्पोरेट या व्यक्तिगत हो, का चयन किया जाना चाहिए

मद सं. 5.2.3:

यदि उपलब्ध हो, तो आईबीए पंजीकरण संख्या प्रदान की जानी चाहिए।

मद सं. 5.3:

फिक्स्ड-पॉइंट बीसी आउटलेट बेस / नियंत्रण के लिए बीओ पार्ट-1 कूट, यदि लागू हो, का उल्लेख किया जाना चाहिए।

मद सं. 6:

यदि प्रोफार्मा नए कार्यालय के लिए है, तो कार्यालय का प्रकार 6.2, 6.3, 6.4 6.5, 6.6 से चुना जाना चाहिए। यदि किसी अन्य प्रकार का है जिसका उल्लेख यहां नहीं किया गया है तो 6.7 का चयन करते हुए इसकी गतिविधि के विवरण का उल्लेख किया जाना है। यदि प्रशासनिक कार्यालय, 6.2 में वर्णित है, और 6.3,6.4,6.5 या 6.6 में वर्णित कोई भी गतिविधि करता है, तो 6.2 का चयन किया जाना है और तदनुसार, उनके द्वारा निष्पादित गतिविधियों को 16.2 में चुना जाना है।

मद सं.7

यदि प्रोफार्मा नए एनएआईओ के लिए है, तो 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6 से एनएआईओ का सही प्रकार चुना जाना चाहिए। प्रत्येक प्रकार के एनएआईओ के लिए अलग प्रोफार्मा जमा करना होगा। यदि किसी अन्य प्रकार के एनएआईओ का उल्लेख यहां नहीं किया गया है, तो 7.7 को चयनित करने की आवश्यकता है और एनएआईओ और इसकी गतिविधि के विवरणों का उल्लेख किया जाना चाहिए।

एनएआईओ वे कार्यालय हैं जिनके लिए अलग-अलग बही खातों का रखरखाव नहीं किया जाता है और उन्हें आरबीआई को बीएसआर रिटर्न जमा करने की आवश्यकता नहीं होती है। बेस बीओ / कार्यालय का नाम और इसकी यूनिफॉर्म कूट संख्याएँ प्रदान की जानी चाहिए, जिनके साथ एनएआईओ के खातों को बनाए रखा जाएगा।

मद सं.7.8:

आधार बीओ / कार्यालय के भाग- I कूट का उल्लेख किया जाना है।

मद सं. 8:

यदि प्रोफार्मा नए अन्य निश्चित स्थान सीएसपी के लिए है, तो निश्चित स्थान ग्राहक सेवा बिंदु (CSP) से चयनित किए जाने की आवश्यकता है।

मद सं. 8.1:

सेवा का मोड जिसके माध्यम से सेवाएं प्रदान की जाती हैं, इलेक्ट्रॉनिक (8.1.1) या मैनुअल (8.1.2) का चयन करने की आवश्यकता है।

मद सं.8.1.1.1, 8.1.1.2, 8.1.1.3, 8.1.1.4 & 8.1.1.5:

यदि सेवा का तरीका, इलेक्ट्रॉनिक (8.1.1) चुना गया है, तो एटीएम (8.1.1.1), सीआरएम (8.1.1.2), सीडीएम (8.1.1.3), इलेक्ट्रॉनिक कियोस्क (8.1.1.4), ई-लॉबी (8.1.1.5) से इलेक्ट्रॉनिक सेवा का चयन करने की आवश्यकता है। प्रत्येक प्रकार की इलेक्ट्रॉनिक सेवा के लिए, अलग प्रोफार्मा प्रस्तुत करना होगा।

मद सं. 8.1.1.6:

यदि इलेक्ट्रॉनिक फिक्स्ड लोकेशन सीएसपी किसी अन्य गतिविधि का प्रदर्शन कर रहा है जो यहां नहीं बताया गया है, तो अन्य (8.1.1.6) का चयन करने की आवश्यकता है और इस गतिविधि के विवरण का उल्लेख किया जाना है।

मद सं. 8.1.2.1:

यदि नियत स्थान सीएसपी मैनुअल मोड के माध्यम से सेवाएं दे रहा है, तो आइटम नं. 8.1.2.1 को चुने जाने की आवश्यकता है।

मद सं.8.1.3:

फिक्स्ड लोकेशन सीएसपी चाहे ऑनसाइट / ऑफ-साइट हो, सही स्थिति को टिक करने की आवश्यकता है।

मद सं.8.2:

बेस बीओ / कार्यालय के भाग- I कूट यदि लागू हो तो का उल्लेख किया जाना चाहिए।

मद सं.9.1:

बैंकिंग आउटलेट / कार्यालय / एनएआईओ / अन्य निश्चित स्थान सीएसपी का नाम लिखा जाना है।

मद सं.9.2:

यदि बैंक को सामान्य अनुमति के तहत बैंकिंग आउटलेट / कार्यालय / एनएआईओ / अन्य फिक्स्ड लोकेशन सीएसपी खोलने की अनुमति है, तो सिस्टम स्वचालित रूप से चयन करेगा और ऐसे बैंकों को 9.3, 9.4, 9.5 और 9.6 को भरने की आवश्यकता नहीं है। अन्यथा "प्राधिकरण/ अनुमोदन/ लाइसेंस सहित" का चयन किया जाना चाहिए।

मद सं.9.3:

लाइसेंस/ प्राधिकरण संख्या, यदि पहले से ही उपलब्ध है (जैसा कि संबंधित केंद्रीय/ क्षेत्रीय कार्यालय आरबीआई से प्राप्त किया गया है) लिखा जाना है, अन्यथा बाद में उसी को अद्यतन किया जाना चाहिए।

मद सं.9.4:

लाइसेंस / प्राधिकरण की सटीक तारीख लिखी जानी है।

मद सं.9.5 & 9.6:

बीओ/ कार्यालय/ एनएआईओ/ अन्य फिक्स्ड लोकेशन सीएसपी लाइसेंस जारी करने की तारीख से आरबीआई द्वारा निर्धारित प्राधिकरण या तिथि के एक वर्ष की समाप्ति के बाद खोला जाता है, तो कृपया उल्लेख करें कि लाइसेंस का पुनः स्त्यापन हुआ था या नहीं और यदि पुनः सत्यापित है तो कृपया संदर्भ संख्या और पुनः सत्यापन की तारीख का उल्लेख करें।

मद सं.9.7:

यदि यह मुद्रा तिजोरी के रूप में कार्य नहीं कर रहा है तो लिंकड मुद्रा तिजोरी (बीओ/ ऑफिस) के पार्ट- I कूट का उल्लेख किया जाना है।

मद सं.10:

बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/ एनएआईओ/ अन्य निश्चित स्थान सीएसपी के चुंबकीय स्याही चिह्न पहचान (एमआईसीआर) कोड का उल्लेख किया जाना है।

मद सं.11:

बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/ एनएआईओ/ अन्य निश्चित स्थान सीएसपी के भारतीय वित्तीय प्रणाली कोड (आईएफएससी) का उल्लेख किया जाना है।

मद सं.12:

बैंक के आंतरिक प्रणाली (सीबीएस) बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/ एनएआईओ / अन्य निश्चित स्थान सीएसपी के कोड का उल्लेख किया जाना है।

मद सं.13.1, 13.2, 13.3, 13.4 & 13.5:

ड्रॉप-डाउन मेनू से देश, राज्य, जिला, उप-जिला और राजस्व केंद्र का नाम चुना जाना है। विदेशी बैंकिंग इकाई के मामले में, केवल देश का नाम अनिवार्य है।

मद सं.13.6.1 & 13.6.2:

घरेलू और विदेशी बैंकिंग इकाई दोनों के लिए विस्तृत पता लिखा जाना है।

मद सं.13.6.3 & 13.6.4:

घरेलू बैंकिंग इकाई के लिए पोस्ट ऑफिस का नाम और उसका पिन कोड लिखा जाना है।

मद सं.13.7:

भू-निर्देशांक यानी देशांतर और अक्षांश (6 दशमलव स्थान तक) लिखा जाना है।

मद सं.13.8.1:

फिक्स्ड प्वाइंट बीसी आउटलेट के मामले में, फिक्स्ड प्वाइंट बीसी के रूप में कार्य करने वाले व्यक्ति का नाम दिया जाएगा। बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/ एनएआईओ के पदनाम में बैंकिंग आउटलेट/ कार्यालय/ एनएआईओ के प्रभारी को दिया जाएगा।

मद सं.13.8.2, 13.8.3, 13.8.4 & 13.8.5:

एसटीडी कोड, मोबाइल नंबर, फैक्स नंबर (यदि कोई है), और ई-मेल आईडी सहित लैंडलाइन नंबर दिया जाएगा।

मद सं.14:

बैंकिंग यूनिट फुल टाइम है या पार्ट टाइम, उसे चुने जाने की जरूरत है और प्रत्येक दिन खुले रहने के समय का उल्लेख किया।

मद सं.15:

बैंकिंग इकाई द्वारा सेवा प्रदान किए गए अतिरिक्त केंद्रों को ड्रॉप-डाउन मेनू से चुना जाना है। प्रत्येक केंद्र, राज्य, जिला और उप-जिले के अनुरूप भी चुने जाने की आवश्यकता है।

मद सं.16.1:

बैंकिंग आउटलेट (बीऔरएम शाखाओं/ फिक्स्ड पॉइंट बीसी आउटलेट) द्वारा दी जाने वाली सेवाओं का चयन करने की आवश्यकता है। यदि यह एक से अधिक सेवा दे रहा है तो एकाधिक चयन किए जा सकते हैं। यदि इसके द्वारा दी गई कोई अन्य सेवा, जिसका उल्लेख यहाँ नहीं किया गया है, तो 16.1.13 को भी चुने जाने की आवश्यकता है और इसके विवरण का भी उल्लेख किया जाना है।

मद सं.16.2:

कार्यालय द्वारा दी जाने वाली सेवाओं का चयन करने की आवश्यकता है। यदि यह एक से अधिक सेवा दे रहा है तो कई चयन किए जा सकते हैं। यदि इसके द्वारा कोई अन्य सेवा प्रदान की जाती है, जिसका उल्लेख यहाँ नहीं है, तो 16.2.11 को भी चुने जाने की आवश्यकता है और इसके विवरण का भी उल्लेख किया जाना चाहिए।

मद सं.17:

यदि बीऔरएम शाखा/ कार्यालय विदेशी मुद्रा गतिविधि कर रहा है {पहले से ही विदेशी मुद्रा व्यापार (16.1.9) या विदेशी मुद्रा कार्यालय (16.2.3) का चयन कर चुका है} तो उसे 17.1 में प्राधिकृत व्यापारी श्रेणी का उल्लेख करना होगा और 17.2 में प्राधिकरण की तारीख देनी होगी।

मद सं.17.3:

यदि प्राधिकृत डीलर श्रेणी "सी" का चयन 17.1 में किया जाता है, तो उसके लिंक कार्यालय के भाग- I कूट का उल्लेख किया जाना चाहिए।

मद सं.18:

अन्य विशेषता

मद सं.18.1:

यदि प्रोफार्मा अन्य फिक्स्ड लोकेशन सीएसपी - इलेक्ट्रॉनिक सेवाओं (8.1.1) के लिए है, चाहे वह मानव द्वारा संचालित हो या स्वचालित हो।

मद सं.18.2:

निश्चित बिंदु बीसी आउटलेट के मामले में, भारतीय बैंकिंग एसोसिएशन (आईबीए) बीसी के पंजीकरण नंबर का उल्लेख किया जाना है।

मद सं.19:

यदि आरबीआई के साथ साझा करने के लिए कुछ शेष है या कोई अन्य अतिरिक्त जानकारी दी जानी है, तो विस्तार से दिया जाना है।

मद सं.20:

प्रणाली द्वारा भाग- I जेनरेट किया जाएगा

मद सं.21:

प्रणाली द्वारा भाग- II जेनरेट किया जाएगा

टिप्पणी : अधिक स्पष्टीकरण के लिए निम्नलिखित से संपर्क अथवा पत्राचार करें :

निदेशक
बैंकिंग सांख्यिकी प्रभाग
सांख्यिकी और सूचना प्रबंध विभाग
भारतीय रिज़र्व बैंक, केंद्रीय कार्यालय
सी - 9, छठी मंज़िल, बांद्रा-कुर्ला कॉम्प्लेक्स
बांद्रा (पूर्व)
मुंबई - 400 051

सीआईएसबीआई के उपयोग पर वाणिज्यिक बैंकों के लिए दिशानिर्देश

रिज़र्व बैंक, विनियामक विभागों [अर्थात् आरबीआई में बैंकिंग विनियमन विभाग (डीबीआर) और सहकारी बैंक विनियम (डीसीबीआर) विभाग] द्वारा जारी किए गए मौजूदा शाखा प्राधिकरण परिपत्रों के संदर्भ में बैंकों द्वारा रिपोर्ट किए गए सभी बैंकिंग आउटलेट्स/ कार्यालयों के सूचनात्मक और व्यावसायिक गतिविधि विवरणों पर सूचना डेटाबेस को बनाए रखने के लिए मास्टर ऑफिस फ़ाइल (एमओएफ) प्रणाली का उपयोग कर रहा है। बुनियादी सांख्यिकीय रिटर्न (बीएसआर) कोड (भाग- I और भाग- II) एमओएफ प्रणाली के माध्यम से आवंटित किए गए हैं। इसका उपयोग भारतीय रिज़र्व बैंक की वेबसाइट पर भारतीय अर्थव्यवस्था के डेटाबेस (डीबीआईई) पोर्टल (<https://dbie.rbi.org.in>) के तहत शाखा लोकेटर पर जानकारी प्रदान करने के लिए किया जाता है, जिसका उपयोग बैंकों/ आम जनता द्वारा व्यापक रूप से किया जाता है।

शाखा लाइसेंसिंग और वित्तीय समावेशन नीतियों के साथ-साथ अतिरिक्त आयामों/ सुविधाओं की आवश्यक कवरेज की आवश्यकता के अनुरूप, एमओएफ प्रणाली को एक नए वेब-आधारित “**सेंट्रल इन्फोर्मेशन सिस्टम फॉर बैंकिंग इन्फ्रास्ट्रक्चर**” (सीआईएसबीआई) द्वारा प्रतिस्थापित किया जा रहा है। सांख्यिकी और सूचना प्रबंध विभाग (डीएसआईएम), केंद्रीय कार्यालय, भारतीय रिज़र्व बैंक में बैंक शाखा सांख्यिकी प्रभाग (बीबीएसडी) सीआईएसबीआई की नोडल इकाई होगी और अन्य आरबीआई विभागों, बैंकों, एआईएफ और हितधारकों के साथ समन्वय करेगी।

नई प्रणाली के तहत, बैंक, बैंकिंग आउटलेट [पक्की इमारती (बी और एम) शाखा और फिक्सड-पॉइंट बिजनेस कॉरिस्पोंडेंट (बीसी) आउटलेट], कार्यालय, एनएआईओ, अन्य निश्चित ग्राहक सेवा केन्द्रों (सीएसपी) (जैसे, एटीएम, अन्य ग्राहक सेवा) से संबंधित जानकारी को सीआईएसबीआई में प्रस्तुत किया जाना चाहिए। नई प्रणाली में कई संवर्द्धन हैं जैसे: (क) भारतीय बैंकों की विदेशी शाखाओं, सहकारी बैंकों, एटीएम, एडी-श्रेणी, फिक्सड-पॉइंट बैंकिंग प्रतिनिधि (बीसी) आउटलेट्स और केंद्रों में हब-स्पोक मॉडल के तहत सेवा; (ख) आउटलेट्स की भौगोलिक स्थिति; (ग) बहुसंख्य बैंक-कोड (बीएसआर, आईएफएससी और एमआईसीआर) की मैपिंग; (घ) अनुमोदन / लाइसेंस / सुविधाओं पर बैंक स्तर की जानकारी और (ड.) नए व्यापार मॉडल की मापनीयता। सीआईएसबीआई एक्सेस करने के लिए, प्रत्येक बैंक को दो प्रकार की यूजर आईडी आवंटित की जाती है: (i) "बैंक एडमिन आईडी" और (ii) " बैंक यूजर आईडी "। आरबीआई (डीएसआईएम-बीबीएसडी) प्रत्येक बैंक के लिए एकल "बैंक एडमिन आईडी" बनाएगा, जो स्वयं कई "बैंक उपयोगकर्ता आईडी" बना सकता है। बैंक "बैंक एडमिन आईडी" का उपयोग करके अपने बैंक से संबंधित जानकारी को अद्यतन कर सकते हैं और नए बैंकिंग आउटलेट या मौजूदा बैंकिंग आउटलेट्स/ कार्यालय/ एनएआईओ/ सीएसपी/ की स्थिति/ पते, बंद होने/ विलय/ रूपांतरण/ स्थानांतरण/ स्थान बदलने/ उन्नयन, आदि में दोनों आईडी का उपयोग करके किसी भी बदलाव को रिपोर्ट कर सकते हैं। हालाँकि, केवल "बैंक एडमिन आईडी" (और "बैंक यूजर आईडी" नहीं) उनके बैंक से संबंधित जानकारी में परिवर्तन कर सकते हैं।

वाणिज्यिक बैंक सीआईएसबीआई में स्वतः प्रोफार्मा जमा कर सकेंगे और जानकारी को मान्य और अनुमोदित कर सकेंगे। "बैंक एडमिन आईडी" प्राप्त करने के लिए, एक बैंक को एक अधिकृत ईमेल आईडी प्रदान करनी चाहिए, जिस पर आरबीआई (डीएसआईएम-बीबीएसडी) "बैंक एडमिन आईडी" और उसके पासवर्ड को दो अलग-अलग ईमेलों में अग्रेषित कर सके। सीआईएसबीआई रिपोर्टिंग को एक्सेस करने की मांग करने वाले बैंकों को, इस उद्देश्य के लिए आरबीआई (डीएसआईएम –बीबीएसडी) से संपर्क करना चाहिए।

1. सीआईएसबीआई में खाता खोलने और बैंक कोड प्रदान करने के लिए, बैंक के अनुरोध पत्र में लॉगिन क्रेडेंशियल्स प्राप्त करने के लिए बैंक के नोडल व्यक्ति का विवरण, ईमेल आईडी का विवरण और कुछ मूल दस्तावेज प्रदान करने चाहिए:

क. विदेशी बैंकों के लिए

- क. कंपनियों के रजिस्ट्रार से निगमन का प्रमाण पत्र;
- ख. बैंकिंग व्यवसाय करने के लिए डीबीआर, आरबीआई, के.का से प्राप्त लाइसेंस/ प्राधिकार पत्र, कवरिंग पत्र (नियम और शर्तों सहित) के साथ;
- ग. भारत में व्यापार शुरू करने का पत्र;
- घ. संस्था के बहिर्नियम की एक प्रति;
- ड. संस्था के अंतर्नियम की एक प्रति; तथा
- च. वाणिज्यिक बैंकों की सूची से सभी दस्तावेज और इसके अलावा बैंक का एक प्रमाण पत्र जो यूएस \$ 25 मिलियन के पूंजीकरण की पुष्टि करता है।

ख. अन्य वाणिज्यिक बैंकों के लिए

- क. कंपनियों के रजिस्ट्रार से निगमन का प्रमाण पत्र;
 - ख. अपने कवरिंग पत्र (नियम और शर्तों सहित) के साथ आरबीआई (डीबीआर) से बैंकिंग व्यवसाय करने के लिए लाइसेंस/ प्राधिकरण;
 - ग. भारत में व्यापार शुरू करने का एक पत्र;
 - घ. व्यवसाय की शुरुआत के बारे में डीबीआर द्वारा प्रेस विज्ञप्ति;
 - ड. संस्था के बहिर्नियम की एक प्रति ; तथा
 - च. संस्था के अंतर्नियम की एक प्रति
2. ऊपर उल्लेख किए गए दस्तावेजों के आधार पर, आरबीआई (डीएसआईएम-बीबीएसडी) सिस्टम में अपना "मूल विवरण" भरकर सीआईएसबीआई प्रणाली में बैंक का खाता खोलेगा।
 3. सिस्टम "बैंक एडमिन आईडी" सृजित करेगा और स्वचालित रूप से बैंक के नामित ईमेल आईडी पर "बैंक एडमिन आईडी" और उसके पासवर्ड (दो अलग-अलग ईमेल में) की ईमेल सूचना भेजेगा।
 4. बैंक को अपने आवंटित "बैंक एडमिन आईडी" का उपयोग करके सीआईएसबीआई पोर्टल (<https://cisbi.rbi.org.in>) पर लॉगिन करना चाहिए और पहले लॉगिन पर आवंटित पासवर्ड को बदलना चाहिए।
 5. बैंक को अपने बैंक से संबंधित सभी जानकारी को भरना चाहिए जिसमें लाइसेंस विवरण, पंजीकृत कार्यालय का पता, मुख्य कार्यालय, कॉर्पोरेट कार्यालय, सीआईएसबीआई रिपोर्टिंग के लिए अधिकृत अधिकारी आदि का विवरण शामिल हैं और अध्यक्ष, सीएमडी, एमडी, अनुपालन अधिकारियों, अधिकृत अधिकारी का संपर्क विवरण सीआईएसबीआई रिपोर्टिंग, आदि विवरण भी शामिल है। इसके बाद जानकारी प्रस्तुत और प्रकाशित करें।
 6. अपने बैंक से संबंधित पूरी जानकारी प्रस्तुत करने के बाद सीआईएसबीआई बैंक-कोड और बैंक कार्य कोड प्रदान करेगा।

7. बैंक/ बैंक कार्य कोड प्राप्त करने के बाद, बैंक अपने आंतरिक उपयोगकर्ताओं के लिए "बैंक यूजर आईडी" बना सकते हैं। "बैंक उपयोगकर्ता आईडी" का प्रबंधन बैंक की ही जिम्मेदारी होगी।
8. बैंक अपने नए बैंकिंग आउटलेट से संबंधित जानकारी "बैंक एडमिन आईडी" या "बैंक यूजर आईडी" के माध्यम से लॉगिन करके प्रोफॉर्मा के अनुसार प्रस्तुत कर सकते हैं।
9. मौजूदा जानकारी में किसी भी परिवर्तन की रिपोर्ट करने के लिए, बैंकों को मौजूदा जानकारी को साझा करना चाहिए और परिवर्तन की प्रभावी तिथि को दर्शाना चाहिए।
10. बैंक अपने बैंक से संबंधित डेटा एक्सेस/ डाउनलोड करने के लिए भी इस सुविधा का उपयोग कर सकते हैं।
11. "प्रोफॉर्मा भरने के निर्देश" अनुबंध II में दिए गए हैं।
12. बैंक को हर तीन महीने में अनिवार्यतः पासवर्ड रीसेट करना होगा। यदि उनका पासवर्ड निष्क्रिय हो जाता है या भूल जाता है, तो वे "बैंक यूजर आईडी" के पासवर्ड को रीसेट करने के लिए सीआईएसबीआई और (क) "बैंक एडमिन आईडी" का उपयोग कर सकते हैं और (ख) "बैंक यूजर आईडी " का पासवर्ड रीसेट करने के लिए सीआईएसबीआई हेल्पडेस्क "से संपर्क कर सकते हैं।
13. **शून्य रिपोर्ट:** शून्य रिपोर्ट बैंक की स्थिति को सीआईएसबीआई में दिखाएगी, यानी महीने के अंतिम दिन कुल कार्यरत बैंकिंग आउटलेट/ (पक्की इमारती शाखा/ फिक्स्ड पॉइंट बीसी आउटलेट), कार्यालय, एनएआईओ और अन्य स्थायी ग्राहक सेवा केंद्र (सीएसपी) (एटीएम, अन्य ग्राहक सेवा, आदि) और महीने के दौरान नए और बंद बैंकिंग आउटलेट की कुल संख्या दिखाएगी। सीआईएसबीआई से ही रिपोर्ट तैयार की जाएगी और बैंक प्रमाणित करेगा कि सीआईएसबीआई में उनकी जानकारी सही और अद्यतन है। यदि किसी बैंक को सीआईएसबीआई द्वारा उत्पन्न " शून्य रिपोर्ट" और उनकी वास्तविक स्थिति में कोई अंतर दिखाई देता है, तो उन्हें पहले बैंकिंग चैनलों को खोलकर या बंद करके या बदलकर सीआईएसबीआई में जानकारी को अद्यतन करना चाहिए, फिर " शून्य रिपोर्ट" उत्पन्न करना चाहिए और इसे सीआईएसबीआई के माध्यम से ही प्रस्तुत करना चाहिए (हार्ड कॉपी की आवश्यकता नहीं है)।
14. बैंक संदर्भ तिथि के एक सप्ताह के भीतर (अर्थात अगले महीने की 7 तारीख तक) प्रत्येक माह के लिए "शून्य रिपोर्ट" प्रस्तुत करेंगे।
