آر بی آئی کا کردار، حکومت کا بینکر

04/01/2013 (۴؍جنوری ۲۰۱۳ء)

1۔ ریزرو بینک آف انڈیا کی حکومت کے بینکنگ لین دین میں کیا حیثیت ہے؟

آر بی آئی ایکٹ 1934 کے سیکشن 20 کے تحت ریزرو بینک کی یہ ذمہ داری ہے کہ وہ مرکزی حکومت کے لئے ادائیگیوں اور حصول کا کام کرے نیز کرنسی کی تبدیلی منتقلی اور بینکنگ کے کام کرے اور مرکزی حکومت کے قرضہ جات (پبلک ڈیبٹ) کا انتظام رکھے۔ اس ایکٹ کے سیکشن 21 کے تحت آر بی آئی کو یہ بھی اختیار ہے کہ مرکزی حکومت کے سرکاری کاروبار بھی کرے۔ صوبائی حکومتوں کے کاروبار کے لئے آر بی آئی ایکٹ کے سیکشن 21A کے تحت الگ الگ صوبائی حکومتوں سے الگ الگ سمجھوتوں کے تحت یہ کام کیا جاتا ہے اس طرح کے سمجھوتے ریزرو بینک کے سبھی صوبائی حکومتوں (حکومت سکم کے علاوہ) کے ساتھ ہیں۔

2۔ ریزرو بینک آف انڈیا اپنی قانونی ذمہ داریوں کو حکومت کا بینکر ہونے کے ناطے کس طرح انجام دیتا ہے؟

ریزرو بینک آف انڈیا اپنے سینٹرل اکاؤنٹس سیکشن ناگپور میں مرکزی حکومت اور صوبائی حکومتوں کے پرنسپل اکاؤنٹس قائم رکھتا ہے۔ پورے ملک میں حکومت کی طرف سے آمدنی اور ادائیگی کے حساب کا مکمل انتظام اس کے ذریعہ کیا جاتا ہے۔ ریزرو بینک ایکٹ کے سیکشن 45 کے تحت منظور شدہ ایجنسی بینکوں کی شاخوں اور ریزرو بینک کے پبلک اکاؤنٹس ڈپارٹمنٹ کے ذریعہ سرکاری لین دین کیا جاتا ہے۔ اس وقت سبھی پبلک سیکٹر بینکوں اور تین پرائیویٹ سیکٹر بینکوں، آئی سی آئی سی آئی بینک لمیٹیڈ، ایچ ڈی ایف سی بینک لمیٹیڈ اور ایکسس بینک لمیٹیڈ آر بی آئی کے ایجنٹ کی شکل میں کام کر رہے ہیں ایجنسی بینک کی صرف بااختیار شاخیں ہی سرکاری کاروبار کر سکتی ہیں

3۔ سرکاری کھاتوں میں ادائیگی کیسے کی جاتی ہے؟

سرکاری کھاتوں میں جمع کرنے والی سبھی طرح کی رقوم جیسے ٹیکس یا دوسرے ریمی ٹینس سرکاری/متعلقہ شعبہ کے لئے مجوزہ چالان کو بھر کر جمع کئے جاتے ہیں یہ چالان ضروری رقم (نقد، چیک یا ڈرافٹ کے ذریعہ) اتھرائزڈ بینک شاخوں میں جمع کئے جاتے ہیں۔

4۔ سرکاری کھاتوں میں رقم جمع کرنے پر چالان کی رسید کب ملتی ہے؟

چالان کے ذریعہ نقد رقم جمع کرنے پر بینک کاؤنٹر سے رسیدی چالان کی کاپی فوراً مل جاتی ہے، چیک ڈرافٹ سے رقم جمع کرنے پر کلیرنس ہاؤس کے ذریعہ رقم وصول ہونے پر رسیدی چالان کی کاپی مہیا کرائی جاتی ہے۔ اس طرح کے معاملات میں جمع کنندہ کو ایک کاغذی ٹوکن جس میں رسیدی چالان کی کاپی مہیا کرانے کی تاریخ درج ہوتی ہے دیا جاتا ہے۔ اس تاریخ کے 15 دن کے اندر کاغذی ٹوکن دینے پر رسیدی چالان کی کاپی مہیا کرادی جاتی ہے۔

5۔ اگر کاغذی ٹوکن گم/ادھر ادھر ہو جائے تو کیا ہوگا؟

اصل ٹوکن کھو جانے پر مخصوص درخواست کے ساتھ مجوزہ فیس جمع کرنے پر رسیدی چالان مہیا کرادیا جاتا ہے۔

6۔ اگر رسیدی چالان کھو جائے تو کیا ہوگا؟

کسی بھی حالت میں ڈپلی کیٹ چالان جاری نہیں کیا جاتا ہے۔ بلکہ مخصوص درخواست پر ضروری تفصیل اور مجوزہ فیس جمع کرنے پر سرٹیفکٹ آف کریڈٹ جاری کیا جاتا ہے۔

7۔ کیا ازالہ ہے کہ اگر حکومت کے ذریعہ جاری چیک، انسٹ میں کہیں کھو جائے؟

چیک حاصل کرنے والے کو چیک جاری کرنے والی اتھارٹی سے رجوع کر کے ڈپلی کیٹ چیک کے حصول کے لئے اپنی درخواست میں چیک کھونے کی وجہ بتاتے ہوئے گزارش کرنی ہوگی۔ مطمئن ہونے پر چیک جاری کرنے والا شعبہ پے ای بینک کو کھوئے ہوئے چیک کے سامنے ''اسٹاپ پیمنٹ'' لکھنے کو کہے گا۔ بینک اس کے بعد جانچ کرے گا کہ کہیں چیک کی ادائیگی تو نہیں ہوئی اگر نہیں ہوئی تو بینک 'اسٹاپ پیمنٹ' لکھے گا۔ # -- چیک کی معقولیت کی تاریخ ختم نہ ہو جائے اور پھر 'عدم ادائیگی سرٹیفکٹ' جاری کرے گا۔

8۔ کیا ایجنسی بینکوں کو مرکزی/صوبائی حکومتوں کے کاروبار کی کوئی فیس ملتی ہے؟

ان بینکوں کو آر بی آئی مرکزی/صوبائی حکومتوں کے لین دین کے لئے محنتانہ کی شکل میں کچھ رقم ادا کرتا ہے اس کو ایجنسی کمیشن کہا جاتا ہے ایجنسی کمیشن کی موجودہ شرح (یکم؍جولائی ۲۰۱۲ سے) مندرجہ ذیل ہے۔

نمبر سلسلہ وار	لین دین کی قسم	یونٹ	شرح
(i)	وصولی۔فزیکل موڈ	فی ٹرانزیکشن	50/-
(ii)	وصولی۔ای موڈ	//	12/-
2	پنشن ادائیگیاں	//	65/-
3	پنشن کے علاوہ دیگر ادئیگیاں	ہر ۱۰۰ ٹرن اوور	5.5 پیسہ

آن لائن ٹیکس اکاؤنٹنگ سسٹم (OLTAS) ٹیکس کے لئے

9۔اولٹاس کیا ہے؟

اپ یل 2004 میں اس طرح کے Â م کولاگو کیا H ، اس میں۔ اہ را & ٹیکس کی وصولی ، اکاؤنٹنگ، حصولیابی اورادائیگی کوسبھی بینک شاخوں کے M ورک کے ذریعہ آن لائن کیا H ہے۔ ٹیکس ادا کرنے والوں کے ڈ نیشنل سیکورٹیز ڈپ زٹیری لمیٹیڈ کے ذریعہ قائم ٹیکس ا Î رمیشن M ورک (TIN) -- بینکوں کے ذریعہ بھیجے جاتے ہیں۔

10۔کون سی بڑی تبدیلیاں بنائی گئی ہیں؟

اولٹاس کے تحت اب صرف چالان کی ا یک ہی کاپی (واپس کرنے والا حصہ % اہوا) کا استعمال کیا جا ہے۔ اس وقت 3 طرح کے چالان کا استعمال ہورہا ہے۔

(الف)۔معمولی سنگل کاپی چالان نمبر آئی ٹی این ایس 280 (ITNS280) جو کمپنیوں کے ذریعہ å ٹیکس (کارپور c ٹیکس) اور å ٹیکس (کمپنیوں کے علاوہ) میں استعمال ہو ہے۔

(ب)۔چالان نمبر آئی ٹی این ایس 281 (ITNS281) ذرائع پر ٹیکس، کٹوتی ٹیکس/ٹیکس اکٹھا کر (TDS/TCS) کے لئے (1) 0020 کمپنی کٹوتی کے لئے (ii) 0021 غیر کمپنی کٹوتی کے لئے۔

(ج) چالان نمبر آئی ٹی این ایس 282 (ITNS282) ہوٹل رسید ٹیکس، گفٹ ٹیکس، اسٹیٹ ڈیوٹی % اجات ٹیکس، دو } منڈی ٹیکس سیکورٹیز ٹرانزیکشن ٹیکس اور د v متفرق۔ اہ را & ٹیکس کے لئے استعمال ہو ہے۔

11۔کیا ٹیکس جمع کرنے والے کو چالان کی کاپی ملتی ہے؟

نہیں! اس کو صرف پھٹا ہوا چالان کا حصہ جس پر بینک کی اسٹیمپ ا یک یو $ نمبر کے ساتھ (چالان آڈینٹیفیکیشن نمبر) CIN درج ہو ہے ملتا ہے۔

12۔سی آئی این کیا ہے؟

یہ چالان آئی ڈینٹیفیکیشن نمبر ہے یہ ا یک مخصوص نمبر ہے جس میں مندرجہ ذیل معلومات رہتی ہے۔

(i) 7 ہندسہ بینک۔ انچ کا بی ایس آر کوڈ جہاں ٹیکس جمع کیا H ہے۔

(ii) چالان جمع کرنے کی ریخ (DD/MM/YY)

(iii) 5 ہندسہ اسی دن اس۔ انچ کے چالان کا سیریل نمبر

سی آئی این (CIN) کو اپنے å ٹیکس ریٹرن میں جمع کرنے کے ثبوت میں دکھا جاسکتا ہے۔ کسی اور معلومات کے لئے سی آئی این کو حوالہ جاسکتا ہے۔

13۔نئے چالان فارم کو کیسے حاصل کیا جا سکتا ہے؟

نئے چالان فارم مقامی å ٹیکس دفتر میں ملتے ہیں اس کے علاوہ پرائیو $ وینڈر بھی ان کو فرو # کرتے ہیں ۔چالان و $ سا $ http://www.incometexindia.gov.in پر موجود ہیں۔

14۔اگر کاؤنٹر فوائل رسید کھو جائے تو کیا ہوگا؟

جمع کنندہ کو رسید کھو جانے پر اپنی بینک جہاں ٹیکس جمع کیا تھا سے رجوع کر چاہئے۔ بینک اپنے ر k رڈ کو دیکھ کر مطمئن ہونے پر آپ کو سرٹیفکٹ جاری کردے گا۔

15۔کیا ٹیکس دہندہ۔ اہ را & ٹیکس بالواسطہ ٹیکس انٹر M کے ذریعہ جمع کرسکتا ہے؟

ہاں! زیادہ بینکوں نے اپنے صارفین کو یہ سہو } مہیا کرا رکھی ہے۔

16۔ٹیکس دہندہ اولٹاس پر تفصیلی طریقہ کار کہاں سے حاصل کرسکتا ہے؟

برائے مہر نی و $ سا $ http://www.incometexindia.gov.in دیکھیں۔

17۔بینکوں میں۔ اہ را & ٹیکس جمع کرنے کا * طریقہ کار کیا ہے؟

* اختیار بینکیں۔ اہ را & ٹیکس منظور کرتی ہیں۔ × بھی اور پر B / ڈیمانڈ ڈرافٹ خواہ اس بینک پر ادائیگی ہو یا دوسری بینک پر سنگل چالان کے ساتھ بینک میں اگر ٹیکس × جمع کیا H ہے یا اسی۔ انچ پر B یا ڈرافٹ کے ذریعہ جمع کیا H ہے تو اس وقت چالان کا پھٹا حصہ مہر لگی ہوئی اور CIN نمبر لکھا ہوا ٹیکس جمع کرنے والے کو دے دیتی ہیں۔ اگر چالان دوسری بینک کے م پر B / ڈرافٹ کے ساتھ جمع کیا H ہے تو چالان کا پھٹا حصہ رقم Ä ہونے پر دیتی ہیں لیکن ٹیکس جمع کرنے کی ریخ کو ہی جمع کرنا جائے گا۔

18۔* سسٹم ٹیکس دہندہ کے لئے کس طرح فائدہ مند ہے؟

* سسٹم ٹیکس دہندہ کے لئے بہت فائدے مند ہے۔ پہلے چالان ۴ کاپیوں میں جمع ہو ہے۔ اب صرف ا یک چالان بھر ہو ہے اس سے ٹیکس جمع ہونے پر اس کی رسید فوراً مل جاتی ہے جس پر مہر کے ساتھ سی آئی این (CIN) نمبر درج ہو ہے۔ اس سے یقینی ہو جا ہے کہ ٹیکس کھاتہ میں لے لیا H ہے ٹیکس جمع کرنے والا خود بھی و $

سائٹ $ http://tinnsdl.com پر جا کر CIN* ٹ $ کر کے دیکھ سکتا ہے۔(مز+ی تفصیل کے لئے www.nsdl.co.in کا ہوم پیج دیکھئے) ٹیکس جمع کرنے والے کو اپنے å ٹیکس ریٹرن میں چالان کا پی لگانے کی ضرورت نہیں اس کو صرف CIN کی تفصیل دینا ہے۔

19-20 کیا ٹیکس دہندہ ابھی بھی پر انے فارم استعمال کر سکتا ہے؟

نہیں ٹیکس صرف مجوزہ چالان فارم پر ہی جمع کیا جائے گا۔

اکثر پوچھے جانے والے سوالات جو ریزرو بینک آف #* ی نے جاری کئے ہیں صرف عام رہنمائی کے لئے ہیں۔ بینک کی ذمہ داری نہیں ہوگی ا/ ان سوالات کے تحت کوئی فیصلہ* ی کام کیا جا* ہے۔ مز+ی وضا # کے لئے ا/ کوئی ضرورت ہے تو ٹیکس دہندہ سے درخوا & ہے کہ وہ متعلقہ سرکلر* ی ہدا* یت جو بینک* ی حکومت کے ذریعہ وقتاً فوقتاً جاری کئے جاتے ہیں سے رہنمائی حاصل کریں۔