

ସମସ୍ତ ଅନୁସୂଚିତ ବାଣିଜ୍ୟିକ ବ୍ୟାଙ୍କ/ସର୍ବଭାରତୀୟ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥା

(ଆଞ୍ଚଳିକ ଗ୍ରାମ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ସ୍ଥାନୀୟ କ୍ଷେତ୍ର ବ୍ୟାଙ୍କ ବ୍ୟତୀତ)

ପ୍ରିୟ ମହାଶୟ,

ରଣ ଦାତାଙ୍କ ନିମନ୍ତେ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତିର ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶ

ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗଠିତ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ନିୟମ ସଂକ୍ରାନ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଦଳର ସୁପାରିଶ ଭିତ୍ତିରେ ଆମ୍ଭେ ସରକାରଙ୍କ ସହ ପରାମର୍ଶ କ୍ରମେ କେତେକ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତି ପ୍ରଚଳନର ସମ୍ଭାବନା ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ପରୀକ୍ଷା ନିରୀକ୍ଷା କରିଅଛୁ । ଏହି ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶ ସ୍ଥୀର କରାଯାଇସାରିଛି ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ/ସର୍ବଭାରତୀୟ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନଙ୍କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମୁଖ୍ୟ ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶର ପ୍ରଚଳନ କରି ତାଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ମଣ୍ଡଳୀ ଦ୍ୱାରା ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତି ବିଧିବଦ୍ଧଭାବେ ଅନୁମୋଦିତ କରାଇନେବା ପାଇଁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଉଛି ।

୨. ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶ-

କ) ରଣ ପାଇଁ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ ଓ ତାର ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ-

ଅ) ୨ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଅଗ୍ରାଧିକାର କ୍ଷେତ୍ରର ରଣ ଦରଖାସ୍ତରେ ବିସ୍ତୃତ ବିବରଣୀ ରହିବା ଉଚିତ । ଏଥିରେ ଦରଖାସ୍ତ ପ୍ରକ୍ରିୟା କରଣ ପାଇଁ ଦେୟଥିଲେ ସେହି ଫିସ/ଦେୟର ପରିମାଣ, ରଣ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣଯୋଗ୍ୟ ନହେଲେ ସେହି ଦେୟରୁ କେତେ ଫେରସ୍ତ ଯୋଗ୍ୟ ହେବ, ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ପରିଶୋଧର ସୁବିଧା ଏବଂ ରଣ କର୍ତ୍ତାର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସ୍ୱାର୍ଥ ହାନି କଲାଭଳି ବିଷୟ ଇତ୍ୟାଦି ସୂଚନା ଦରଖାସ୍ତରେ ସ୍ଥାନୀତ ହେବା ଉଚିତ ଯଦ୍ୱାରା ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଏ ସମ୍ପର୍କରେ ଏକ ଅର୍ଥ ପୂର୍ଣ୍ଣ ତୁଳନାତ୍ମକ ଚିତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇ ରଣ କର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏକ ତଥ୍ୟଭିତ୍ତିକ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନିଆ ଯାଇପାରିବ ।

ଆ) ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନେ ସମସ୍ତ ପ୍ରକାର ରଣ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କଲାବେଳେ ପ୍ରାପ୍ତି ସ୍ୱୀକାର ପ୍ରଥା ଅନୁସରଣ କରିବା ଉଚିତ । ଦରଖାସ୍ତର ପ୍ରାପ୍ତି ସ୍ୱୀକାର ବେଳେ କେତେ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ୨ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଉକ୍ତରଣ ଦରଖାସ୍ତ ମାନ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ସମାପ୍ତ କରାଯିବ ତାହା ମଧ୍ୟ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ଇ) ବ୍ୟାଙ୍କ/ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନେ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ରଣ ଦରଖାସ୍ତର ପରୀକ୍ଷଣ ସମାପ୍ତ କରିବା ଉଚିତ । ଯଦି ଅଧିକ ସୂଚନା/ଦଲିଲର ଆବଶ୍ୟକତା ଥାଏ, ତେବେ ଅଭିଳମ୍ବେ ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କୁ ଜଣାଇବା ଉଚିତ ।

ଈ) ଦୁଇଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରଣ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବ୍ୟାଙ୍କମତରେ କେଉଁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କାରଣ (ଗୁଡ଼ିକ) ଯୋଗୁ ରଣ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ ଯୋଗ୍ୟ ହେଲାନାହିଁ ତାହା ବ୍ୟାଙ୍କମାନେ ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ଲିଖିତରୂପେ ଜଣାଇଦେବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ଖ) ରଣ ଦରଖାସ୍ତର ମୂଲ୍ୟାୟନ ଏବଂ ରଣ ପ୍ରଦାନର ସର୍ତ୍ତ

ଅ) ରଣଦାତା ମାନେ ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ଗୃହୀତ ରଣ ଦରଖାସ୍ତର ଉପଯୁକ୍ତ ମୂଲ୍ୟାୟନ କରିବା ଉଚିତ । ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ରଣ ପାତ୍ରତା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଉପଯୁକ୍ତ ଅଧ୍ୟବସାୟ ବଦଳରେ ବନ୍ଧକ ଏବଂ ମାର୍ଜିନ ମନି ବ୍ୟବସ୍ଥାର ସାହାଯ୍ୟ ନେବା ଉଚିତ ନୁହେଁ ।

ଆ) ରଣଦାତା ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ସର୍ବାଧିକ ରଣରାଶି ଏବଂ ରଣପ୍ରଦାନ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ବିଷୟରେ ସୂଚୀତକରି ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଜ୍ଞାତସାରରେ ସେହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ସ୍ୱୀକୃତି ଲିଖିତରୂପେ ଆଦାୟ କରିବା ଉଚିତ ।

ଇ) ରଣ ସୁବିଧା ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ/ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନଙ୍କର ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସତର୍କ ସୂଚନା ଉଭୟ ରଣଦାତା ଏବଂ ରଣ ଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଆଲୋଚନା ଭିତ୍ତିରେ ସ୍ଥିର ହେଲାପରେ ତାର ଲିଖିତ ସ୍ୱରୂପ ପ୍ରାପ୍ତିକୃତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରମାଣିତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ରଣ ଚୁକ୍ତିପତ୍ର ଏବଂ ରଣ ଦରଖାସ୍ତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ ସମସ୍ତ ଦଲିଲର ଏକକିତା ନକଲ ରଣ ଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ମଧ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଉଚିତ ।

ଈ) ରଣ ଚୁକ୍ତିପତ୍ର ଯଥାସମ୍ଭବ ରଣଦାତାଙ୍କ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଇଚ୍ଛାଧୀନ ପରିସର ମଧ୍ୟରେ ଥିବା ରଣ ସୁବିଧା ମାନ ବିଷୟରେ ସୂଚୀତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଏହି ସୁବିଧା ମଧ୍ୟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସୀମାରୁ ଅଧିକ ଉଠାଣକରିବା, ରଣ ଅନୁମୋଦନ ବାହାରେ ଅନ୍ୟ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ କାରୀ ଚେକ୍ ଗ୍ରହଣ କରିବା, ରଣଦାତା ଅଣ ଉପାର୍ଜନକ୍ଷମ ରୂପେ ଚିହ୍ନିତ ହୋଇସାରିବାପରେ ସେହି ଖାତାରୁ ଟଙ୍କା ଉଠାଣ ପାଇଁ ଅନୁମତି ନଦେବା କିମ୍ବା ରଣ ପ୍ରଦାନ ସର୍ତ୍ତର ଅନୁପାଳନ ନକରିବା ଇତ୍ୟାଦିର ଅନୁମୋଦନ କିମ୍ବା ଅଗ୍ରାହ୍ୟ କରିବା ଅନୁଭୂତ

ହୋଇପାରେ । ପୁନଶ୍ଚ ଏହାମଧ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟଭାବେ ସୂଚୀତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଯେ, ରଣ ସୀମାର ଉପଯୁକ୍ତ ସମୀକ୍ଷାବିନା ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ବ୍ୟବସାୟରେ ଉନ୍ନତିଯୋଗୁ ତାଙ୍କର ଅଧିକତର ରଣ ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରିବା ରଣଦାତାଙ୍କ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତା ମୂଳକ ନୁହେଁ ।

ଭ) ସାଂଗଠନିକ ରଣ ପ୍ରଦାନ ବ୍ୟବସ୍ଥା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣକାରୀ ରଣଦାତାମାନେ ଯଥାସମ୍ଭବ ସମୟ ବଦଳାବେ ରଣ ଦରଖାସ୍ତ୍ରର ଉପଯୁକ୍ତ ମୂଲ୍ୟାୟନ ସମାପ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ନୀତିପ୍ରଣୟନ କରିବା ଉଚିତ ଏବଂ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ରଣପ୍ରଦାନ କରିବା ବା ଦରଖାସ୍ତ୍ର ଅଗ୍ରାହ୍ୟକରିବା ନିଷ୍ପତ୍ତି ଦରଖାସ୍ତ୍ରକାରୀଙ୍କୁ ଜଣାଇଦେବା ଉଚିତ ।

ଗ) ରଣପ୍ରଦାନ ସର୍ତ୍ତରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ସମ୍ପେତ ରଣ ପ୍ରଦାନ-

ରଣ ଅନୁମୋଦନର ସର୍ତ୍ତ ଅନୁଯାୟୀ ରଣଦାତାମାନେ ଠିକ୍ ସମୟରେ ରଣପ୍ରଦାନ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ସୁଧଦ୍ୱାରା ଏବଂ ସେବା ଦେୟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ତଥା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସର୍ତ୍ତ ପରିବର୍ତ୍ତନ ବିଷୟରେ ରଣ ଦାତାମାନେ ଉପଯୁକ୍ତ ସୂଚନା ଦେବା ଆବଶ୍ୟକ । ରଣଦାତା ମାନେ ମଧ୍ୟ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯେ ରଣର ସୁଧ ହାରରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଘଟିଲେ ତାହା ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ବିଶିଷ୍ଟ ହେବ ।

ଘ) ରଣପ୍ରଦାନ ପରବର୍ତ୍ତୀ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ-

ଅ) ରଣପ୍ରଦାନ ବିଶେଷତଃ ୨ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରଣପ୍ରଦାନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ରଣଦାତାମାନେ ରଣପ୍ରଦାନ ପରବର୍ତ୍ତୀ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ ବେଳେ ଗଠନ ମୂଳକ ଦୃଷ୍ଟିଭଙ୍ଗୀ ନେଇ ରଣକର୍ତ୍ତା ସମ୍ମୁଖୀନ ହେଉଥିବା ରଣପ୍ରଦାନକାରୀ-ସଂପର୍କିତ କୌଣସି ପ୍ରକୃତ ଅସୁବିଧା ନିରାକରଣ ପାଇଁ ଦୃଷ୍ଟି ନେବା ଉଚିତ ।

ଆ) ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ପୂର୍ବରୁ ରଣ ପରିଶୋଧ/କିସ୍ତି ପରିମାଣବୃଦ୍ଧି/ରଣଚୁକ୍ତି ସମ୍ବଳିତ କିମ୍ବା ଅଧିକତର ବନ୍ଧକ ସଂପର୍କରେ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବା ପୂର୍ବରୁ ରଣଦାତା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ରଣଚୁକ୍ତିର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅନୁଯାୟୀ ସୂଚନା ଦେବା ଆବଶ୍ୟକ କିମ୍ବା ସେଭଳି କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ରଣଚୁକ୍ତିରେ ନଥିଲେ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ଯଥେଷ୍ଟ ସମୟ ଦିଆଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ଇ) ରଣ ପରିଶୋଧ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମାପ୍ତି ପରେ କିମ୍ବା ରଣରାଶି ଆଦାୟ କରି ନିଆଗଲେ ରଣଦାତାଙ୍କର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କୌଣସି ଆଇନସିଦ୍ଧ ଅଧିକାର କିମ୍ବା ଦାବିକୁ ବିଚାରକୁ ନେଇ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ସମସ୍ତ ବନ୍ଧକ ଫେରସ୍ତ କରିଦିଆଯିବା ଉଚିତ । ଯଦି କୌଣସି ବିପରୀତ ସମାଯୋଜନ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାକୁ ଥାଏ ସେ ବିଷୟରେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟଦାବୀ ଏବଂ ଯେଉଁ ଦଲିଲ ବଳରେ ସମସ୍ତଦାବି ସମାଧାନ/ପ୍ରାପ୍ୟ ଗ୍ରହଣ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବନ୍ଧକ ଅଟକାଇ ରଖିବାର ଅଧିକାର ରଣଦାତାଙ୍କୁ ମିଳୁଛି ତାର ବିଶଦ ବିବରଣୀ ସହ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ସୂଚନା ଦେବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

ଝ) ସାଧାରଣ

ଅ) ରଣପ୍ରଦାନ ଦଲିରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ବ୍ୟବସ୍ଥା ବାହାରେ (ପୂର୍ବରୁ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରକାଶ କରାଯାଇନଥିବା କୌଣସି ନୂତନ ସୂଚନା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦୃଷ୍ଟିକୁ ନଆସିଲେ) ରଣଦାତା ମାନେ ରଣ ଗ୍ରହୀତାଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ ହସ୍ତକ୍ଷେପ କରିବା ଅନୁଚିତ ।

ଆ) ରଣଦାତା ମାନେ ରଣପ୍ରଦାନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଲିଙ୍ଗ,ଜାତି,ଧର୍ମ ଇତ୍ୟାଦି ଭିତ୍ତିରେ କୌଣସି ଭେଦଭାବ ସୃଷ୍ଟିକରି ପାରିବେ ନାହିଁ । କିନ୍ତୁ ରଣଦାତା ମାନେ ସମାଜର ଦୁର୍ବଳ ଶ୍ରେଣୀ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ରଣଭିତ୍ତିକ ଯୋଜନାରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିପାରିବେ ।

ଇ) ରଣଆଦାୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ ରଣଦାତା ମାନେ ମାତ୍ରାଧିକ ଉପାଦାନ ଯଥା ଅସମୟରେ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ବିରକ୍ତ କରିବା, ରଣ ଆଦାୟ ପାଇଁ ବଳ ପ୍ରୟୋଗ କରିବା ଅନୁଚିତ ।

ଈ) ରଣ କର୍ତ୍ତା କିମ୍ବା କୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କ/ଅର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥା ଠାରୁ ରଣଖାତାର ଅନ୍ତରଣ ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ ଗୃହୀତ ହୋଇଥିଲେ କମାଖାତାର ଅଧିଗ୍ରହଣ ପାଇଁ ପ୍ରସ୍ତାବ ରଖିଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ/ଅର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାକୁ ଅନୁରୋଧ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବାର ୨୧ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ସମ୍ମତି ବିଷୟ ଜଣାଇ ଦବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

୩. ଉପର ୨ୟ ଅନୁକ୍ଷେପରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଭିତ୍ତିକ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତି ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଭିତ୍ତିରେ ସମସ୍ତ ରଣ କ୍ଷେତ୍ରରେ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ଉଚିତ କିନ୍ତୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ତାରିଖ ଅଗଷ୍ଟ ୦୧,୨୦୦୩ ପରେ ହେବା ଉଚିତ ନୁହେଁ । ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଅର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନଙ୍କୁ ତାଙ୍କ ନିଜ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ଏବଂ ଦିଶାନିର୍ଦ୍ଦେଶର ପରିସର ବୃଦ୍ଧି କରିବା ପାଇଁ ସ୍ୱାଧୀନତା ଦିଆଯାଇଛି କିନ୍ତୁ ତାର ଅନ୍ତର୍ନିହିତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପରିହାର କରିବାକୁ ଦିଆଯିବ ନାହିଁ । ଏଦିଗରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଅର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାମାନେ ଏକ ସୁସ୍ଥ ନୀତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ଉଚିତ ।

୪. ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ମଣ୍ଡଳୀ ମଧ୍ୟ ବିବାଦ ସମାଧାନ ପାଇଁ ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ଉପଯୁକ୍ତ ଅଭିଯୋଗ ନିରାକରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଗ୍ରହଣ କରି ସେଥି ମଧ୍ୟରେ ସୃଷ୍ଟ ବିବାଦର ସମାଧାନ କରାଇବା ଆବଶ୍ୟକ । ଏହି ବ୍ୟବସ୍ଥା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯେ ରଣ ପ୍ରଦାନକାରୀ

ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀଙ୍କ ନିଷ୍ପତ୍ତିରୁ ସୃଷ୍ଟ ସମସ୍ତ ବିବାଦ ଅନ୍ତତଃ ଗୋଟିଏ ପାହ୍ୟା ଉପରେ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଶୁଣାଣି କାରାଯାଇ ନିଷ୍ପତ୍ତି ହେବ । ପରିଚାଳନା ମଣ୍ଡଳୀ ମଧ୍ୟ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତିର ଅନୁପାଳନର ସାମୟିକ ସମୀକ୍ଷା ଏବଂ ନିୟନ୍ତ୍ରକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ବିଭିନ୍ନ ସ୍ତରରେ ଅଭିଯୋଗ ନିରାକରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟକାରିତା ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରିବା ଉଚିତ । ଏହି ସମୀକ୍ଷାର ଏକ ସାମଗ୍ରୀକ ବିବରଣୀ ପରିଚାଳନା ମଣ୍ଡଳୀର ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ ମତେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ବ୍ୟବଧାନରେ ତାଙ୍କ ପାଖରେ ଦାଖଲ କରାଯିବା ଉଚିତ ।

୫. ଉପରୋକ୍ତ ନୀତି ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବେ ଗ୍ରହଣ, ରଣ ଦରଖାସ୍ତ ଫର୍ମର ମୁଦ୍ରଣ ତଥା ଶାଖା ଏବଂ ନିୟନ୍ତ୍ରକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ମାନଙ୍କର ଏହାର ପ୍ରଚଳନ ଅତି ବିଳମ୍ବରେ ମଧ୍ୟ ଜୁନମାସ ଶେଷ ସୁଦ୍ଧା ସଂପନ୍ନ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାଦ୍ଵାରା ଗୃହୀତ ସୁସ୍ଥ ଅଭ୍ୟାସ ନୀତିକୁ ମଧ୍ୟ ଟ୍ରେବସାଇଟରେ ସ୍ଥାନୀତ କାରାଯାଇ ତାର ବିପୁଳ ପ୍ରଚାର କରାଯିବା ଉଚିତ । ଏହାର ଏକ ନକଲ ମଧ୍ୟ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ପଠାଇଦେବା ଉଚିତ ।

୬. ଦୟାକରି ଏହାର ପ୍ରାପ୍ତି ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତୁ ।

ଆପଣଙ୍କର ବିଶ୍ଵସ୍ତ
ଏମ ଆର ଶ୍ରୀନିବାସନ
ପ୍ରଭାତୀ ମୁଖ୍ୟ ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ